

BOLETIN OFICIAL



DE LA ASAMBLEA REGIONAL DE CANTABRIA

Depósito legal SA-7-1983

Año XII 12 de mayo de 1993

- Número 70 - Página 791

III LEGISLATURA

1. PROYECTOS DE LEY.

PRESUPUESTOS GENERALES DE LA DIPUTACION REGIONAL DE CANTABRIA PARA 1993.

[115]

Aprobación por el Pleno.

PRESIDENCIA

El Pleno de la Asamblea Regional de Cantabria, en sesión extraordinaria celebrada los días 28 y 29 de abril de 1993, ha aprobado el proyecto de ley de Presupuestos Generales de la Diputación Regional de Cantabria para 1993 sin modificaciones con respecto al texto del dictamen emitido por la Comisión de Economía, Hacienda, Comercio y Presupuesto, publicado en el "Boletín Oficial de la Asamblea Regional de Cantabria" número 63, correspondiente al día 24 de abril de 1993, excepto en lo relativo al presupuesto de gastos de la Sección 10 al que se hace referencia más adelante.

En consecuencia, de conformidad con lo establecido en el artículo 93.1 del Reglamento de la Cámara,

se ordena la publicación en el "Boletín Oficial de la Asamblea Regional de Cantabria" de lo siguiente:

- Texto articulado.
- Anexo I.
- Resumen del presupuesto de ingresos.
- Coste del Programa por Capítulos correspondiente a cada Sección.
- Textos del Capítulo 4, programas 3131 y 3134, Servicio 4 de la Sección 10, al haberse modificado por el Pleno el dictamen de la Comisión.
- Cuadro resumen del estado de gastos por Secciones.

Sede de la Asamblea, Santander, 3 de mayo de 1993

El Presidente de la Asamblea Regional de Cantabria,
Fdo.: Adolfo Pajares Compostizo.

PRESUPUESTOS GENERALES DE LA DIPUTACION REGIONAL DE CANTABRIA PARA 1993.

EXPOSICION DE MOTIVOS

I

La presente Ley recoge los aspectos normativos que regulan el ejercicio de los derechos económicos contemplados en el artículo 44 del Estatuto de Autonomía para Cantabria, habiéndose atendido a la Ley 7/1984, de 21 de diciembre, de Finanzas de la Diputación Regional de Cantabria, y a la normativa emanada de la Ley Orgánica de Financiación de las Comunidades Autónomas, de 22 de septiembre de 1980.

II

Se han tenido en cuenta en la elaboración de estos Presupuestos cuantos criterios permiten una mejor consolidación con los del Estado. En consecuencia, la estructura presupuestaria responde a un criterio económico en el estado de ingresos, distinguiendo capítulos, grupos, conceptos y subconceptos y a un triple criterio de clasificación en el estado de gastos: Orgánico, distinguiendo secciones y servicios; Económico, con capítulos, artículos, conceptos, subconceptos y partidas; y Funcional, mediante programas. Destaca en la presente Ley la mejora introducida en la especificación por programas al imputarse a cada uno las obligaciones de gastos de personal y de funcionamiento de los servicios.

III

Se incluye la participación de los municipios en los tributos del Estado, como consecuencia del principio presupuestario de universalidad, y de acuerdo con lo dispuesto en nuestra norma estatutaria. Asimismo, se incluye el equivalente de la Recaudación de Tributos Locales concertados con aquéllos, por tener encomendada su recaudación la Diputación Regional de Cantabria.

IV

En estos Presupuestos se recoge nuevamente la financiación a través del Fondo de Compensación Interterritorial que había venido figurando en los Presupuestos Regionales hasta el ejercicio de 1989.

TITULO I

DE LOS CREDITOS Y SUS MODIFICACIONES

CAPITULO I

DE LOS CREDITOS Y SU FINANCIACION

Artículo 1.- De los créditos iniciales.

Los Presupuestos Generales de la Diputación

Regional de Cantabria para el ejercicio económico de 1993, están integrados por:

a) El Presupuesto de la Diputación Regional de Cantabria, en cuyo Estado de Gastos se aprueban los créditos necesarios para atender al cumplimiento de sus obligaciones, por un importe de cuarenta y seis mil seiscientos ocho millones doscientas veintitres mil pesetas (46.608.223.000.- Pts.), y en cuyo Estado de Ingresos se recogen las estimaciones de los derechos económicos a liquidar durante el ejercicio, por un importe de cuarenta y seis mil seiscientos ocho millones doscientas veintitres mil pesetas (46.608.223.000.- Pts.).

b) El Presupuesto de la Fundación "Marqués de Valdecilla", en cuyo Estado de Gastos se aprueban los créditos necesarios para atender al cumplimiento de sus obligaciones, por un importe de quinientos veinte millones novecientas cincuenta y siete mil pesetas (520.957.000.- Pts.), y en cuyo Estado de Ingresos se recogen las estimaciones de los derechos económicos, a liquidar durante el ejercicio, por un importe de quinientos veinte millones novecientas cincuenta y siete mil pesetas (520.957.000.- Pts.).

c) El Presupuesto del "Conservatorio Profesional de Música Jesús de Monasterio", en cuyo Estado de Gastos se aprueban los créditos necesarios para atender al cumplimiento de sus obligaciones, por un importe de ciento cuarenta y dos millones novecientas cuarenta y cinco mil pesetas (142.945.000.- Pts.), y en cuyo Estado de Ingresos se recogen las estimaciones de los derechos económicos a liquidar durante el ejercicio, por un importe de ciento cuarenta y dos millones novecientas cuarenta y cinco mil pesetas (142.945.000 Pts.).

d) El Presupuesto del Organismo Autónomo, de carácter administrativo, "Centro de Estudios de la Administración Pública Regional de Cantabria", en cuyo Estado de Gastos se aprueban los créditos necesarios para atender al cumplimiento de sus obligaciones, por un importe de catorce millones seiscientos veinte mil pesetas (14.620.000.- Pts.), y en cuyo Estado de Ingresos se recogen las estimaciones de los derechos económicos a liquidar durante el ejercicio, por un importe de catorce millones seiscientos veinte mil pesetas (14.620.000.- Pts.).

e) El Presupuesto del Centro de Investigación de Medio Ambiente, en cuyo Estado de Gastos se aprueban los créditos necesarios para atender al cumplimiento de sus obligaciones, por un importe de quince millones de pesetas (15.000.000.- Pts.), y en cuyo Estado de Ingresos se recogen las estimaciones de los derechos económicos a liquidar durante el ejercicio, por un importe de quince millones de pesetas (15.000.000.- Pts.).

f) Los Presupuestos de las Empresas Públicas Regionales, en los que se incluyen las estimaciones de

gastos y previsiones de ingresos referidos a los mismos y a sus estados financieros, presentados de forma individualizada.

Artículo 2.- De la financiación de los créditos.

Los créditos aprobados en el artículo 1 de esta Ley se financiarán mediante:

- a) Impuestos establecidos por la Diputación Regional de Cantabria.
- b) Tributos cedidos por la Administración Central del Estado.
- c) Recargo sobre Impuestos del Estado.
- d) Porcentaje de participación en los ingresos de la Administración Central del Estado.
- e) Fondo de Compensación Interterritorial.
- f) Otras asignaciones con cargo a los Presupuestos Generales del Estado.
- g) El rendimiento derivado de las tasas.
- h) Contribuciones especiales.
- i) El producto de la contraprestación de servicios públicos, regulado mediante precios públicos.
- j) Recursos por préstamos.
- k) Emisión de Deuda Pública.
- l) Rendimiento del Patrimonio de la Diputación Regional de Cantabria.
- m) Aportaciones de instituciones públicas y privadas.
- n) Ingresos de derecho privado.
- ñ) Multas y sanciones.
- o) Participación de los municipios en los Tributos del Estado.
- p) Recaudación de Tributos Locales y Municipales.
- q) Fondos Estructurales Europeos.
- r) Remanente de Tesorería.

Artículo 3.- De los beneficios fiscales.

Los beneficios fiscales que afectan a los tributos atribuidos a la Diputación Regional de Cantabria se estiman en doscientos ochenta y nueve millones setecientos treinta y nueve mil pesetas.

(289.739.000.- Pts.).

Artículo 4.- De la administración y gestión de los derechos.

La administración y gestión de los derechos económicos de la Hacienda Pública Regional se atribuye a la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto.

CAPITULO II

NORMAS DE MODIFICACION DE CREDITOS PRESUPUESTARIOS

Artículo 5.- Principios Generales.

1. Las modificaciones de los créditos iniciales del Presupuesto se ajustarán a lo dispuesto en los artículos siguientes de la presente Ley y a la Ley de Finanzas de la Diputación Regional de Cantabria.

2. Todas las modificaciones presupuestarias serán tramitadas a través del Servicio de Presupuestos y fiscalizadas por la Intervención.

3. La propuesta de modificación presupuestaria deberá indicar expresamente las partidas presupuestarias afectadas por la misma, así como la incidencia en la consecución de los objetivos del programa o programas afectados, la variación cuantitativa y las razones que la justifican.

4. Se autoriza a la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto para la creación de cuantas partidas sean necesarias en el Presupuesto de Ingresos.

Artículo 6.- Transferencias de Crédito.

1. Podrán autorizarse, dentro del Estado de Gastos de los Presupuestos, incluso mediante la creación de nuevas partidas, previo informe del Servicio de Presupuestos y de la Intervención, las siguientes transferencias de créditos:

A) Entre créditos de un mismo programa o entre programas que, incluidos en la misma función, correspondan a una o varias Consejerías.

B) Entre créditos de programas incluidos en distinta función, correspondientes a una o varias Consejerías.

En todo caso, será órgano competente para la autorización de las transferencias de crédito el Consejo de Gobierno, a propuesta del Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, a iniciativa de la Consejería o Consejerías afectadas.

2. Corresponde al Consejo de Gobierno, autorizar transferencias de crédito desde los programas de las distintas Secciones, al programa de "Imprevistos y Funciones no clasificadas", y, desde éste, en los casos y como consecuencia de operaciones auxiliares de la acción de la Diputación Regional de Cantabria, a la correspondiente cuenta de Valores Independientes, la cual, al final del ejercicio, deberá ser regularizada. Podrá compensarse este concepto de "Imprevistos y Funciones no clasificadas", en el supuesto que el saldo no resultare bastante, con transferencia desde el concepto presupuestario al que el acuerdo del Consejo de Gobierno haya auxiliado en su ejecución.

Artículo 7.- Incorporación de Remanentes de Crédito.

1. Los créditos para gastos que al último día del ejercicio presupuestario no estén afectados al cumplimiento de las obligaciones ya reconocidas, quedarán anulados de pleno derecho. No obstante, por acuerdo del Consejo de Gobierno y a propuesta del Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, previo expediente que acredite su existencia y financiación, podrán incorporarse a los correspondientes créditos de los presupuestos de gastos del ejercicio inmediato siguiente:

a) Los créditos extraordinarios y los suplementos de crédito.

b) Las transferencias de crédito que hayan sido concedidas o autorizadas en el último trimestre del ejercicio presupuestario y que, por causas justificadas, no hayan podido realizarse durante el mismo.

c) Los créditos por operaciones de capital.

d) Los créditos que amparen disposiciones de gastos acordados antes del último mes del ejercicio presupuestario y que, por causas justificadas, no hayan podido reconocerse obligaciones durante el mismo.

e) Los créditos para operaciones corrientes generados en función de la efectiva recaudación de derechos afectados.

2. Los remanentes incorporados según lo previsto en el párrafo anterior únicamente podrán ser aplicados dentro del ejercicio presupuestario en que la incorporación se acuerde. La fecha límite para la disposición de los remanentes incorporados será el 30 de noviembre de 1994.

La parte de remanente afectada por una disposición de gastos del Capítulo VI "Inversiones Reales", que se incorpore al nuevo Presupuesto, seguirá sujeta a la misma disposición y podrán reconocerse a su cargo todas las obligaciones de pago referentes a la misma.

3. Al incorporarse un remanente de crédito al Presupuesto del siguiente ejercicio se incorporarán también, en su caso, los derechos que su ejecución deba producir.

Artículo 8.- Otras Modificaciones presupuestarias.

1. Con independencia de las modificaciones presupuestarias que se previenen en los artículos anteriores, el Consejo de Gobierno, a propuesta del Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, podrá autorizar transferencias de crédito desde el programa "Imprevistos y Funciones no clasificadas" a las partidas respectivas de los demás programas de gasto, con sujeción a los siguientes requisitos:

a) La Consejería que solicite la transferencia deberá justificar la imposibilidad de atender las insuficiencias a través de las modificaciones presupuestarias previstas en los artículos anteriores de esta Ley.

b) La solicitud de transferencia deberá ir acompañada de una memoria en la que se justifiquen las desviaciones que pudieran producirse en la consecución de los correspondientes objetivos en caso de no acceder a aquélla.

2. El Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto podrá autorizar la habilitación de créditos, con cargo al programa "Imprevistos y Funciones no clasificadas", mediante la creación en el mismo de las partidas pertinentes para los supuestos en que, en la ejecución del presupuesto, se planteen necesidades no contempladas de forma directa en el mismo.

3. Corresponde al Consejo de Gobierno, a propuesta del Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, autorizar las transferencias a las distintas partidas del programa "Imprevistos y Funciones no clasificadas", disponiendo, a tal efecto, de los créditos que no sean utilizados en los programas de las diferentes Secciones del Presupuesto, para su ulterior reasignación.

Artículo 9.- Otras normas comunes en las modificaciones presupuestarias.

1. En toda modificación presupuestaria que afecte al Capítulo primero será preceptivo el informe favorable de la Dirección Regional de Función Pública.

2. Una vez acordadas las modificaciones presupuestarias, se remitirán a la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto (Servicio de Presupuestos), para instrumentar su ejecución.

Artículo 10. Limitaciones en las Transferencias de Crédito.

1. Las transferencias de crédito estarán sujetas a

las siguientes limitaciones:

a) No afectarán a los créditos extraordinarios ni a los suplementos de crédito ni a los créditos incorporados de ejercicios anteriores.

b) No podrán minorarse los créditos que hayan sido incrementados mediante otras transferencias, salvo cuando afecten exclusivamente a créditos de personal o de Deuda Pública.

c) No incrementarán créditos que como consecuencia de otras transferencias hayan sido objeto de minoración, salvo cuando afecten a créditos de personal o de Deuda Pública.

2. Las limitaciones de los apartados b) y c) del punto anterior no afectarán a los créditos incluidos en el programa "Imprevistos y Funciones no clasificadas" ni serán de aplicación cuando se trate de créditos modificados como consecuencia de reorganizaciones administrativas.

Artículo 11.- Créditos Plurianuales.

1. La autorización de los gastos de carácter plurianual se subordinará al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos Presupuestos Generales de la Diputación Regional de Cantabria y serán aprobados por el Consejo de Gobierno a propuesta del Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, previo informe del Servicio de Presupuestos.

2. Podrán adquirirse compromisos de gasto que hayan de extenderse a ejercicios posteriores a aquel en que se autorizan, siempre que su ejecución se inicie en el propio ejercicio y que, además, se encuentre en alguno de los casos que a continuación se enumeran:

a) Inversiones y Transferencias de Capital.

b) Convenios, contratos de suministro, de asistencia técnica y científica y de arrendamientos de equipos que no puedan ser estipulados o resulten antieconómicos por el plazo de un año.

c) Arrendamientos de bienes inmuebles a utilizar por órganos de la Diputación Regional de Cantabria.

d) Cargas financieras de las deudas de la Diputación Regional de Cantabria.

3. El número de ejercicios a que pueden aplicarse los gastos referidos en los párrafos a) y b) del apartado 2 no será superior a cuatro. Asimismo, el gasto en que tales casos se impute a cada uno de los ejercicios futuros autorizados no podrá exceder de la cantidad que resulte de aplicar al crédito correspondiente del año en que la operación se comprometió, los siguientes porcentajes: en el ejercicio inmediato siguiente, el 70 por 100; en el segundo ejercicio, el 60 por 100; y

en los ejercicios tercero y cuarto, el 50 por 100.

4. A estos efectos, cuando en los créditos presupuestarios se encuentren incluidos proyectos de las características señaladas anteriormente, los porcentajes a que se refiere el apartado 3 de este artículo se aplicarán sobre dichos créditos una vez deducida la anualidad correspondiente a dichos proyectos.

5. El Consejo de Gobierno, a propuesta del Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, podrá modificar los porcentajes señalados en el apartado 3 de este artículo, y los importes que se fijen conforme a lo dispuesto en el apartado 4, así como modificar el número de anualidades en casos especialmente justificados, a petición de cada Consejería y previos los informes que estime oportunos el Servicio de Presupuestos que se unirán al que emite este órgano.

6. Los compromisos de gastos a que se refieren los apartados 2, 4 y 5 del presente artículo, deberán ser objeto de adecuada e independiente contabilización por el Servicio de Presupuestos.

7. A los efectos previstos en el apartado 2 de este artículo se entenderá que se ha iniciado la ejecución cuando resulte acreditada mediante la correspondiente factura o acta de comprobación del replanteo.

8. En caso de discrepancia del Servicio de Presupuestos con las propuestas de créditos plurianuales, se remitirá el expediente al Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto quien elevará la oportuna propuesta a la aprobación del Consejo de Gobierno.

9. Cuando los créditos plurianuales se financien con aportaciones de terceros, deberá acreditarse fehacientemente en el expediente el compromiso de ingreso que garantiza su financiación.

Artículo 12.- Redistribución de Créditos.

Los titulares de las respectivas Consejerías podrán redistribuir los créditos de las mismas, entre las diferentes partidas de un mismo subconcepto presupuestario, previo informe del Servicio de Presupuestos y de la Intervención.

TITULO II

GESTION PRESUPUESTARIA

CAPITULO I

NORMAS DE EJECUCION DEL PRESUPUESTO

Artículo 13.- Autorización y Disposición de Gastos.

1. La autorización y disposición de gastos, con cargo a los créditos consignados en estos Presupues-

tos, se ajustará a la siguiente normativa:

a) En los Capítulos 1, 3, 8 y 9 se realizarán por el Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, sin limitación de cuantía, pudiéndose aplicar, cualquiera que sea el período o vencimiento a que correspondan, a los créditos del ejercicio corriente.

b) En el Capítulo 2, sin perjuicio de que todos los expedientes de contratación administrativa se tramiten por la Consejería de Presidencia, la autorización y disposición corresponderá al Consejo de Gobierno, salvo en los supuestos de la expedición de órdenes de pago con el carácter de a justificar que se regirán por su normativa específica.

c) En los Capítulos 4, 6 y 7 se realizarán por el Consejo de Gobierno. No obstante, la autorización y disposición de los créditos de "Participación de los Municipios en los Tributos del Estado", así como la de los créditos correspondientes a "Transferencias a Ayuntamientos por Recaudación de Tributos", corresponderá al Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, cualquiera que sea la cuantía.

2. Las autorizaciones de gastos en los créditos con financiación afectada relacionados en el Anexo I, sólo podrán acordarse cuando la misma quede justificada fehacientemente en los expedientes.

3. Para la ejecución de lo previsto en el presente artículo se utilizarán los impresos aprobados por la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto.

4. Las anulaciones y modificaciones de autorizaciones y disposiciones las acordará, en cualquier caso, el mismo órgano que adoptó el acuerdo de su aprobación inicial.

Artículo 14.- Liquidación del Presupuesto.

1. El Presupuesto del ejercicio de 1993 se liquidará, en cuanto a la recaudación de derechos y el pago de obligaciones, al 31 de diciembre. La Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto someterá a la aprobación del Consejo de Gobierno dicha liquidación presupuestaria antes del 30 de abril de 1994.

2. Las obligaciones reconocidas no satisfechas a la fecha citada constituirán los residuos de gastos. Los de ingresos estarán formados por los derechos liquidados pendientes de ingreso al 31 de diciembre. El remanente de Tesorería, susceptible de financiar modificaciones de créditos, estará constituido por la diferencia entre derechos liquidados y obligaciones reconocidas, por los saldos netos compensados de operaciones no presupuestarias, por la evolución de los residuos de ejercicios anteriores y por los fondos líquidos en la Tesorería.

3. Las Consejerías deberán remitir, antes del 31 de

enero de 1994, a la Intervención, los documentos justificativos de derechos u obligaciones imputables al ejercicio 1993.

Artículo 15.- Expedición de órdenes de pago.

1. La expedición de órdenes de pago deberá ir precedida del reconocimiento de la obligación por los titulares de las respectivas Consejerías, a cuyo efecto recabarán del Director Regional competente o, en caso de inexistencia, del Secretario General Técnico, la expresa conformidad con la realización de la obra, suministro o servicio a que se refiera.

2. Las dotaciones de la Sección Uno se librarán en firme y trimestralmente por cuartas partes iguales a nombre de la Asamblea Regional de Cantabria, salvo que fundadamente se justifique la necesidad de variar dicha cuantía y en ningún caso estará sujeta a justificación alguna ante el Consejo de Gobierno.

Artículo 16.- Subvenciones.

1. Las ayudas y subvenciones financiadas con cargo a los Presupuestos Generales de la Diputación Regional de Cantabria serán concedidas con arreglo a criterios de publicidad, concurrencia y objetividad en la concesión, incluso las que se financien con transferencias de crédito o bajo la modalidad de convenios, siempre que no figuren nominativamente en los Presupuestos.

2. En los supuestos en que el beneficiario de una subvención o ayuda no utilice la misma para el destino específico para el que se solicitó y concedió, no realice la actuación que dio origen a la subvención o ayuda o no justifique, caso de ser requerido para ello, su aplicación a los fines determinados para los que se interesó, vendrá obligado a reintegrar la cuantía concedida y percibida más los intereses legales que resultaren de aplicación, desde la fecha de la percepción de la subvención.

3. El Consejo de Gobierno enviará a la Comisión de Economía, Hacienda, Comercio y Presupuesto de la Asamblea Regional de Cantabria, dentro del mes siguiente a la terminación de cada trimestre, la relación de las subvenciones concedidas con indicación expresa del destino, importe y entidad.

CAPITULO II

NORMAS SOBRE CONTRATACION

Artículo 17.- Recepciones.

1. Sin perjuicio de la facultad de la Intervención

General para recabar cuanta información considere oportuna cuando lo estime conveniente, en las recepciones de obras, será preceptiva su presencia a efectos de comprobación de las inversiones, cuando la cuantía supere los veinticinco millones de pesetas (25.000.000.- Pts.), y potestativa en los restantes casos. La extensión del acta de recepción provisional será obligatoria cuando el importe de las obras sea superior a un millón de pesetas (1.000.000.- Pts.). En todo caso, será preceptiva la notificación, a la Intervención General, de la fecha en que se efectuarán tanto las recepciones provisionales como las definitivas. La extensión del acta de recepción definitiva será obligatoria en todos los casos.

Cuando se trate de obras de primer establecimiento, del acta de recepción, provisional y definitiva, se remitirá una copia al Servicio de Administración General de Patrimonio, para la inclusión del inmueble en el Inventario General de Bienes y Derechos.

2. En los suministros de bienes consumibles o de fácil deterioro por el uso, se acreditará la entrega mediante diligencia de "suministrado y conforme", que será suscrita en las facturas, por el Director Regional competente o, en caso de inexistencia, del Secretario General Técnico.

3. En los suministros y adquisiciones de bienes inventariables, será preceptiva la presencia de la Intervención General cuando se supere la cifra de un millón de pesetas (1.000.000.- Pts.), y potestativa en los demás casos. En las recepciones de cuantía superior a doscientas mil pesetas (200.000.- Pts.), se extenderá el correspondiente acta. Del acta de recepción se remitirá una copia al Servicio de Administración General de Patrimonio, para la inclusión de los bienes en el Inventario General.

4. En los estudios y proyectos se extenderá acta de recepción única, en todos los casos. Será preceptiva la presencia de la Intervención General cuando la cuantía supere las quinientas mil pesetas (500.000.- Pts.), y potestativa en los demás casos.

5. En las prestaciones de servicios se acreditará su realización mediante diligencia de "realizado y conforme", que será suscrita en las facturas, por el Director Regional competente o, en caso de inexistencia, del Secretario General Técnico.

TITULO III

DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS

CAPITULO I

AVALES

Artículo 18.- Límites en la concesión de Avals.

1. Durante el ejercicio de 1993, la Diputación Regional de Cantabria podrá avalar, en las condiciones establecidas por la Ley 7/1984, de 21 de diciembre, de Finanzas de la Diputación Regional de Cantabria, y por el Decreto 18/1986, de 4 de abril, las operaciones de crédito que las entidades financieras concedan, hasta un límite global de mil millones de pesetas (1.000.000.000.- Pts.). No se imputarán al citado límite los avales que se presten por motivo de la refinanciación o sustitución de operaciones de crédito, en la cuantía que suponga la cancelación de avales anteriormente concedidos.

2. Se autoriza al Consejo de Gobierno la concesión de un aval al Patronato del Festival Internacional de Santander, por un límite máximo de cincuenta millones de pesetas (50.000.000.- Pts.).

CAPITULO II

OPERACIONES DE CREDITO

Artículo 19.- Formalización y gestión de las operaciones de crédito.

1. Se autoriza al Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto para formalizar, previo acuerdo del Consejo de Gobierno, en representación de la Diputación Regional de Cantabria, todas las operaciones de crédito que figuran en el Estado de Ingresos, en virtud de expediente tramitado por el Servicio de Política Financiera, e informado por la Intervención General.

2. Se autoriza, asimismo, a dicha Consejería para efectuar operaciones de refinanciación, intercambio financiero y las modificaciones, sustituciones y conversiones en las operaciones de crédito existentes con anterioridad, o concertadas a partir de la entrada en vigor de la presente Ley, con novación, incluso del contrato, y con ampliación en su caso, del plazo inicialmente concertado, para obtener un mejor coste o una mejor distribución temporal de las cargas financieras o prevenir los posibles efectos negativos derivados de las fluctuaciones en las condiciones de mercado, siempre que resulten suficientemente acreditadas en el expediente tramitado por el Servicio de Política Financiera e informado por la Intervención General.

3. Se autoriza al Consejo de Gobierno para emitir Deuda Pública Amortizable de la Diputación Regional de Cantabria, dentro del límite determinado en el apartado 1 de este artículo, con destino a la financiación de operaciones de capital.

4. El producto, la amortización y los gastos por intereses por conceptos conexos de las operaciones financieras, se registrarán en los pertinentes créditos presupuestarios.

5. Las operaciones recogidas en el número 2 de este artículo se contabilizarán en una cuenta extrapresupuestaria. Los gastos por intereses y por conceptos conexos de las referidas operaciones seguirán el régimen general previsto en el número 4 del presente artículo.

CAPITULO III

OPERACIONES DE TESORERIA

Artículo 20.- Regulación de las Operaciones de Tesorería.

1. Se autoriza al Consejo de Gobierno para formalizar, a propuesta del Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, operaciones de crédito, por plazo no superior a un año, con el fin de cubrir necesidades transitorias de Tesorería.

2. Se autoriza al Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto para realizar la transformación de las disponibilidades líquidas en activos financieros cuando su plazo de vencimiento sea inferior a un mes, dentro del ejercicio presupuestario.

El Consejo de Gobierno, a propuesta del Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto podrá autorizar operaciones de dicho carácter, cuando el plazo de vencimiento sea superior a un mes e inferior a un año.

3. Las operaciones de Tesorería a que se refieren los dos apartados anteriores del presente artículo serán acordadas previo expediente tramitado por el Servicio de Política Financiera.

4. El producto de las operaciones financieras a que se refiere el apartado 1 de este artículo, así como sus amortizaciones, se contabilizarán en una cuenta extrapresupuestaria. Los gastos por intereses y por conceptos conexos de las referidas operaciones se registrarán en los pertinentes créditos presupuestarios. Dentro del mes siguiente a cada trimestre natural la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto remitirá información de las operaciones efectuadas a la Comisión de Economía, Hacienda, Comercio y Presupuesto de la Asamblea Regional.

TITULO IV

NORMAS TRIBUTARIAS

CAPITULO UNICO

PRECIOS PUBLICOS Y TASAS

Artículo 21.- Precios Públicos.

El Consejo de Gobierno fijará, mediante Decreto, los Precios Públicos que serán exigibles por la Diputación Regional de Cantabria, de acuerdo con la normativa establecida en la Ley de Tasas y Precios Públicos.

Artículo 22.- Tasas.

Se autoriza al Consejo de Gobierno para modificar, por Decreto, al alza o a la baja, los tipos de cuantía fija de las tasas vigentes, en función del incremento o decremento experimentado en el coste del servicio que origine la tasa o exacción correspondiente.

TITULO V

DE LAS FIANZAS DE ARRENDAMIENTO Y OTROS CONTRATOS

CAPITULO UNICO

DE LA CONSTITUCION DE LAS FIANZAS CORRESPONDIENTES A INMUEBLES SITOS Y SUMINISTROS O SERVICIOS COMPLEMENTARIOS PRESTADOS EN EL TERRITORIO DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE CANTABRIA.

Artículo 23.- Obligación de fianza.

Toda fianza exigida a los arrendatarios y subarrendatarios de viviendas o locales de negocio, así como las exigidas a los usuarios de suministros o servicios complementarios de la vivienda o local de negocio y que responda tanto del cuidado y conservación de la cosa arrendada, como del pago del precio del arrendamiento, del suministro o del servicio utilizado en el territorio de la Comunidad Autónoma de Cantabria, deberá constituirse por su total importe, en metálico, en la Tesorería General de la Diputación Regional de Cantabria, bajo la forma de depósito sin interés, que quedará representado por la correspondiente "carta de pago", que servirá como resguardo acreditativo del depósito, salvo en los casos de concierto a que hace referencia el artículo 28 de la presente Ley. De igual manera habrán de ser constituidas las fianzas exigidas a los arrendatarios de contadores, aparatos, maquinaria o mobiliario, cuando vayan implícitas en contratos de arrendamientos de locales o de prestación de servicios o suministros.

Artículo 24.- Fianza en arrendamientos urbanos.

Será obligatoria la exigencia y prestación de fianza en cantidad equivalente a una mensualidad de renta, en el arrendamiento o subarriendo total de viviendas, y de dos en el arrendamiento de viviendas amuebladas y en el arrendamiento o subarriendo total de locales de negocio. En los subarriendos parciales la fianza será igual a la mitad de la renta que corresponda al arrendamiento.

Quedan exceptuados de esta obligación los arrendamientos de locales al Estado, Diputación Regional de Cantabria o Corporaciones Locales, y Organismos Autónomos dependientes de ellos, cuya renta haya de ser satisfecha con cargo a sus respectivos presupuestos, así como los arrendamientos, cesiones y subarrendamientos de viviendas o locales de negocio, con o sin muebles, de fincas cuyo arrendatario las ocupe únicamente por la temporada de verano, o cualquier otra, aunque los plazos concertados para el arrendamientos fueran distintos.

Igualmente se exceptúa de esta obligación el uso de las viviendas y locales que los porteros, guardas, asalariados, empleados y funcionarios tuvieren asignados por razón del cargo que desempeñen o del servicio que presten.

Artículo 25.- Fianza en suministros y servicios.

Respecto a los usuarios de suministros o servicios complementarios de la vivienda o local de negocio, prestados en el territorio de la Comunidad Autónoma de Cantabria, será igualmente obligatorio exigir fianza, sea cual fuere el número de abonados de la empresa suministradora, y de la localidad donde tenga su domicilio social. La cuantía en que habrán de exigir las fianzas, será la que viene rigiendo en la actualidad, que podrá ser objeto de modificación por Orden de la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto.

Artículo 26.- Obligaciones de depósito.

Los propietarios, subarrendadores o empresas que tengan exigida fianza, y en su nombre sus administradores, representantes o apoderados, deberán constituir depósito en la Tesorería General de la Diputación Regional de Cantabria, por el importe total de cada una, uniendo la correspondiente "carta de pago" al ejemplar del contrato, no admitiéndose que con cargo a una misma "carta de pago" se halle constituida más de una fianza. Si no se formaliza contrato, la "carta de pago" deberá reseñarse en la matriz del primer recibo cobrado.

Artículo 27.- Régimen General.

Los depósitos se constituirán en metálico en la Tesorería General de la Diputación Regional de Cantabria, dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha del contrato, o al comienzo real del alquiler, suministro o servicio que motive la obligación de exigir y constituir fianza.

Artículo 28.- Régimen concertado.

En los casos de empresas suministradoras de fluido eléctrico, agua, gas, teléfono, telecomunicaciones u

otros análogos, cualquiera que sea el número de sus abonados e importancia de los núcleos de población donde radiquen sus distintos centros podrán establecerse conciertos con la Diputación Regional de Cantabria, a fin de que la empresa se reserve un 10 por 100 del volumen total de las fianzas que tengan en su poder y de las que en lo sucesivo se constituyan, para la devolución de las que aisladamente le sean exigidas y para liquidar las responsabilidades a que aquéllas estén afectas.

Las empresas suministradoras interesadas en acogerse a este régimen concertado, deberán dirigirse por escrito a la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto de la Diputación Regional de Cantabria (Dirección Regional de la Tesorería General) acompañando una declaración en la que expresamente se autorice a la Diputación Regional a realizar, por medio de los funcionarios designados al efecto por el Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, cuantas comprobaciones estime convenientes en sus libros de contabilidad, respecto a la cuantía de las fianzas constituidas.

La Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto podrá conceder o denegar la petición, suscribiendo los oportunos convenios de colaboración en régimen de concierto, en atención a la garantía que la empresa suministradora ofrezca y a las condiciones especiales que concurren.

Artículo 29.- Devolución en el régimen general.

Extinguido un contrato, corresponde al propietario o apoderado gestionar la devolución de la fianza, para lo cual presentará en la Tesorería General de la Diputación Regional de Cantabria la correspondiente "carta de pago" y una declaración en la que exprese que el contrato ha dejado de surtir sus efectos, ateniéndose, en caso de falsedad, a las responsabilidades a que hubiere lugar.

Artículo 30. Afectación de responsabilidades.

Las cuestiones que se susciten respecto a las responsabilidades que hayan de ser exigidas por los propietarios o abastecedores a los arrendatarios o usuarios, como consecuencia de los deterioros o falta de pago de que respondan las fianzas, no afectarán, en ningún caso, a la Diputación Regional de Cantabria.

Artículo 31.- Devolución en el régimen concertado.

Las empresas acogidas al régimen de concierto previsto en el artículo 28 de esta Ley no podrán pedir la devolución parcial del depósito hecho hasta que se realice la liquidación trimestral, debiendo formular, dentro de los veinte primeros días naturales de cada trimestre, ante la Diputación Regional de Cantabria,

por conducto de la Tesorería General, un estado demostrativo de las fianzas constituidas durante el trimestre natural inmediato anterior, de las devueltas y del saldo, acompañado de relaciones nominales de unas y otras.

Si el saldo representara un exceso de las fianzas constituidas sobre las devueltas, se realizará el ingreso del 90 por 100 correspondiente. En el caso contrario, la Diputación Regional hará entrega de su importe.

Artículo 32.- Inspección: Competencia.

La inspección del cumplimiento de las disposiciones contenidas en el presente Título se realizará por funcionarios públicos adscritos a la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto, designados por su titular.

A los efectos de facilitar la función inspectora, los propietarios, subarrendadores, empresas, administradores, apoderados o representantes obligados a depositar las fianzas en la forma establecida, exhibirán, a requerimiento de los funcionarios a los que se ha hecho referencia en el párrafo anterior, los duplicados de los contratos con la "carta de pago" correspondiente, unida y reseñada a los mismos, los talonarios de recibos y cuantos documentos puedan interesar a la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto para fiscalizar el cumplimiento de las obligaciones emanadas de este capítulo.

Artículo 33.- Infracciones y sanciones.

El incumplimiento de la obligación de exigir o depositar las fianzas en la cuantía establecida, será sancionado con multa del tanto de las cantidades no exigidas o depositadas, salvo cuando el infractor, aceptando la propuesta de liquidación practicada por la inspección, rectifique su situación, comprometiéndose a depositar la cantidad que debió ser depositada, más un recargo del 25 por 100 de la misma, dentro del plazo de quince días a partir de la notificación que le acredite la aprobación del acta.

En caso de reincidencia o notoria mala fe, la multa será del tanto al triplo de la cantidad no exigida o depositada.

En los casos de resistencia, excusa o negativa a la actuación de la Inspección para el examen de los contratos o de la documentación necesaria para la práctica de la inspección y en los de falta de presentación dentro del plazo establecido para las cantidades acogidas al Régimen de Concierto, se impondrá una sanción de diez mil a cincuenta mil pesetas (10.000 a 50.000 Pts.).

Artículo 34.- Competencia para la imposición de sanciones.

La competencia para la imposición de las sanciones

establecidas en el artículo anterior corresponderá al Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, salvo en los supuestos de sanciones o recargos incluidos en actas de conformidad, en los que será suficiente la intervención del funcionario que realice la inspección.

Artículo 35. Inspección: Procedimiento.

Personado el propietario, subarrendador, empresa, administrador o representante en las dependencias de la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto en que fuere citado a tal fin, o personada la inspección en su domicilio, se procederá en todo caso, a levantar acta, que será de comprobado y conforme, de conformidad o de disconformidad.

a) Se levantará la primera cuando el funcionario que lleva a cabo la inspección, del examen de la documentación necesaria solicitada, compruebe el exacto o total cumplimiento de las obligaciones del interesado en materia de fianzas.

b) Se levantará acta de conformidad cuando, no siendo reincidente el interesado, y advertida por el funcionario público actuante la inobservancia de alguna de las anteriores disposiciones, aceptare íntegramente la propuesta de liquidación practicada por la inspección.

c) Se procederá al levantamiento de acta de disconformidad en el caso de que el interesado se negare a aceptar la propuesta de liquidación practicada por la inspección. En este último caso, y sin perjuicio de las manifestaciones que pueda el interesado formular en el acta, podrá presentarse escrito de alegaciones ante el Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto en el plazo de quince días, a contar desde el siguiente al de la visita o personación.

Transcurrido dicho plazo sin que se hubiera formulado alegación alguna se practicará la oportuna liquidación, que habrá de aprobarse por resolución del Director Regional de la Tesorería General, contra la cual podrá interponerse recurso, en el plazo de un mes ante el Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, cuya resolución agotará la vía administrativa.

Artículo 36.- Exacción de la fianza ocultada y de las sanciones.

La exacción de la fianza ocultada y de las sanciones y recargos impuestos, se hará por medio del procedimiento ejecutivo, mediante la expedición de certificación por la Dirección Regional de la Tesorería General, en la forma prevista en la legislación vigente.

TITULO VI

DE LOS GASTOS DE PERSONAL

CAPITULO UNICO

DEL PERSONAL DE LA DIPUTACION REGIONAL DE CANTABRIA

Artículo 37.- Incremento de Retribuciones del Personal al Servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria, no sometido a legislación laboral.

1. Con efectos de 1 de enero de 1993, las cuantías de los componentes de las retribuciones del personal en activo al servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria, excepto el sometido a la legislación laboral, experimentará el siguiente incremento con respecto a las establecidas para el ejercicio de 1992:

a) Las retribuciones básicas de dicho personal, así como las complementarias de carácter fijo y periódico asignadas a los puestos de trabajo que desempeñan, experimentarán un crecimiento del 1'8 por 100, respecto de las establecidas para el ejercicio de 1992, incrementadas en el 0'09524 por 100, sin perjuicio, en su caso, de la adecuación de estas últimas cuando sea necesaria para asegurar que las asignadas a cada puesto de trabajo guarden la relación procedente con el contenido de especial dificultad técnica, dedicación, responsabilidad, peligrosidad o penosidad del mismo.

b) El conjunto de las restantes retribuciones complementarias tendrá, asimismo, un crecimiento del 1'8 por 100 respecto de las establecidas para el ejercicio de 1992, incrementadas en el 0'09524 por 100, sin perjuicio de las modificaciones que se deriven de la variación del número de efectivos asignados a cada programa, del grado de consecución de los objetivos fijados para el mismo, y del resultado individual de su aplicación.

c) Los complementos personales y transitorios y demás retribuciones que tengan análogo carácter, así como las indemnizaciones por razón del servicio, se regirán por sus normativas específicas y por lo dispuesto en esta Ley, sin que le sea de aplicación el aumento del 1'8 por 100 previsto en la misma.

2. Lo dispuesto en el apartado anterior debe entenderse sin perjuicio de las adecuaciones retributivas que con carácter singular y excepcional resulten imprescindibles por el contenido de los puestos de trabajo, por la variación del número de efectivos asignados a cada programa o por el grado de consecución de los objetivos fijados al mismo, siempre con estricto cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 23 y 24 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de

Medidas para la Reforma de la Función Pública.

3. Los acuerdos, convenios o pactos que impliquen crecimientos retributivos superiores a los que se establecen en el presente artículo o en las normas y Leyes de Presupuestos que lo desarrollen deberán experimentar la oportuna adecuación, deviniendo inaplicables en caso contrario las cláusulas que se opongan al mismo.

4. Durante 1993, las convocatorias de plazas para ingreso de nuevo personal, cualquiera que sea su naturaleza, se limitarán a las que, excepcionalmente, se consideren inaplazables.

Artículo 38.- Retribuciones de los miembros del Consejo de Gobierno y Altos Cargos.

1. Las retribuciones de los miembros del Consejo de Gobierno para 1993 se fijan en las siguientes cuantías, referidas a doce mensualidades, sin derecho a pagas extraordinarias:

Pesetas

- Presidente del Consejo de Gobierno	7.465.591.-
- Vicepresidente del Consejo de Gobierno	7.296.471.-
- Consejero del Consejo de Gobierno	7.126.294.-

2. Los miembros del Consejo de Gobierno que ostenten la condición de funcionarios de carrera de cualesquiera de las Administraciones Públicas, percibirán los trienios que correspondan al Grupo en que se halle clasificado el Cuerpo o Escala a que pertenezcan, de acuerdo con las cuantías referidas a catorce mensualidades fijadas en esta Ley para el personal funcionario.

3. El régimen retributivo para 1993 de los Secretarios Generales Técnicos y Directores Regionales será el establecido con carácter general para los funcionarios al servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria en la Ley de Cantabria 4/1993, de 10 de marzo, de la Función Pública, siendo las retribuciones de los mismos para 1993 las siguientes:

a) El sueldo y los trienios que correspondan al Grupo en que se halle clasificado el Cuerpo o Escala a que pertenezca el funcionario que ostente la condición de Secretario General Técnico o Director Regional, de acuerdo con las cuantías fijadas en esta Ley para el personal funcionario.

b) Complemento de destino	1.877.544.-
c) Complemento específico	2.785.077.-

d) Las pagas extraordinarias, que serán dos al año, por un importe cada una de ellas de una mensualidad del sueldo y trienios, se devengarán de acuerdo con

las normas previstas en esta Ley para el personal funcionario.

4. Todos los Secretarios Generales Técnicos y Directores Regional tendrán idéntica categoría y rango, sin perjuicio de que el complemento de productividad que, en su caso, se asigne a los mismos por el titular de la Consejería dentro de los créditos asignados para tal fin pueda ser diferente, de acuerdo con lo previsto en la presente Ley.

5. Las cláusulas de revisión salarial para 1992 no serán de aplicación a las retribuciones de los Altos Cargos y miembros del Consejo de Gobierno quedando asimismo excluidos del aumento del 1'8 por 100 previsto en la presente Ley. A estos efectos deberá producirse la acomodación necesaria en la cuantía del complemento específico recogida en el apartado c) del punto 3 del presente artículo.

Artículo 39.- Retribuciones de los funcionarios al servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley 4/1993, de 10 de marzo.

1. Con efectos de 1 de enero de 1993, las cuantías de los componentes de las retribuciones de los funcionarios en activo al servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria que ocupen puestos correspondientes a las relaciones de puestos de trabajo adscritos a funcionarios comprendidos en el ámbito de aplicación de la Ley 4/1993, de 10 de marzo, experimentarán, con respecto a las establecidas para 1992 un crecimiento del 1'8 por 100 incrementadas en el 0'09524 por 100, de acuerdo con lo establecido en el Ley 39/1992, de 29 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 1993, y el Real Decreto Ley 1/1993, de 8 de enero, sobre medidas urgentes en materia de gasto de personal en activo, en esta Ley y en la Ley 4/1993, de 10 de marzo, de la Función Pública y demás disposiciones normativas que las desarrollen.

2. De conformidad con lo establecido en la presente Ley, las retribuciones a percibir en el año 1993 por los funcionarios incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley de Cantabria 4/1993, de 10 de marzo, que desempeñen puestos de trabajo para los que se ha aprobado la aplicación del régimen retributivo previsto en dicha Ley y disposiciones que la desarrollen, serán las siguientes:

a) El sueldo y los trienios que correspondan al Grupo en que se halle clasificado el Cuerpo a que pertenezca el funcionario, de acuerdo con las siguientes cuantías referidas a doce mensualidades:

GRUPO	SUELDO	TRIENIOS
A	1.703.126	65.381
B	1.445.490	52.310

C	1.077.511	39.251
D	881.050	26.192
E	804.322	19.650

La valoración y devengo de los trienios a que se refiere el artículo 68.2.b) de la Ley 4/1993, de 10 de marzo, de la Función Pública, se efectuará de acuerdo con la normativa aplicable con anterioridad a la misma, teniendo en cuenta las prescripciones de carácter general contenidas en la presente Ley sobre devengo de retribuciones.

b) Las pagas extraordinarias, que serán dos al año, por un importe cada una de ella, de una mensualidad del sueldo y trienios, se devengarán de acuerdo con lo previsto en el artículo 33 de la Ley 33/1987. Cuando los funcionarios hubieran prestado una jornada de trabajo reducida durante los seis meses inmediatos anteriores a los meses de junio o diciembre, el importe de la paga extraordinaria experimentará la correspondiente reducción proporcional.

c) El complemento de destino correspondiente al nivel del puesto de trabajo que se desempeñe, de acuerdo con las siguientes cuantías referidas a doce mensualidades:

COMPLEMENTO DE DESTINO

NIVEL	IMPORTE PTS.
30	1.495.513
29	1.341.457
28	1.285.027
27	1.228.596
26	1.077.854
25	956.299
24	899.868
23	843.462
22	787.019
21	730.711
20	678.756
19	644.066
18	609.413
17	574.736
16	540.095
15	505.417
14	470.764
13	436.086
12	401.409
11	366.780
10	332.115
9	314.788
8	297.425
7	280.123
6	262.760
5	245.433
4	219.462
3	193.502
2	167.506
1	141.559

d) El complemento específico que, en su caso, esté fijado al puesto que se desempeñe, cuya cuantía experimentará un crecimiento del 1'8 por 100 respecto de la establecida para el ejercicio de 1992, incrementada en el 0'09524 por 100, sin perjuicio, en su caso, de la adecuación del mismo, cuando sea necesaria, para asegurar que la retribución total de cada puesto de trabajo guarde la relación procedente con el contenido de especial dificultad técnica, dedicación, responsabilidad, peligrosidad o penosidad del mismo.

e) El complemento de productividad, que retribuirá el especial rendimiento, la actividad y dedicación extraordinaria, el interés o iniciativa con que se desempeñen los puestos de trabajo, siempre que redunden en mejorar el resultado del mismo.

Cada Consejería fijará la cuantía individual del complemento de productividad, de acuerdo con las siguientes normas:

Primera.- La valoración de la productividad deberá realizarse en función de circunstancias relacionadas directamente con el desempeño del puesto de trabajo y la consecución de los resultados u objetivos asignados al mismo.

Segunda.- En ningún caso las cuantías asignadas por complemento de productividad durante un período de tiempo originarán ningún tipo de derecho individual respecto de las valoraciones o apreciaciones correspondientes a períodos sucesivos.

Las Consejerías darán cuenta de las mencionadas cuantías individuales de productividad a la Consejería de Presidencia, especificando los criterios de distribución aplicados.

De acuerdo con lo previsto en esta Ley, el Consejo de Gobierno podrá modificar la cuantía de los créditos globales destinados a atender el complemento de productividad para adecuarla al número de efectivos asignados a cada programa y al grado de consecución de los objetivos fijados al mismo.

f) Las gratificaciones por servicios extraordinarios tendrán carácter absolutamente excepcional. Sólo podrán devengarse gratificaciones por servicios extraordinarios realizados fuera de la jornada normal de trabajo, sin que, en ningún caso, puedan ser fijas en su cuantía ni periódicas en su devengo.

Las circunstancias excepcionales que den lugar al devengo de gratificaciones por servicios extraordinarios deberán constar explícitamente en expediente que, a tal efecto, se tramite por la correspondiente Consejería y que se resolverá por el Consejo de Gobierno.

3. Los funcionarios percibirán, en su caso, las indemnizaciones correspondientes por razón del servicio en las condiciones y cuantías fijadas en sus

respectivas normas específicas, sin que le sea de aplicación el aumento del 1'8 por 100 previsto en la presente Ley.

Artículo 40.- Retribuciones del personal interino y eventual.

1. Las retribuciones de este personal experimentarán un crecimiento del 1'8 por 100 respecto de las retribuciones establecidas para el ejercicio de 1992, incrementadas en el 0'09524 por 100, de acuerdo con lo establecido en la Ley 39/1992, de 29 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 1993, y el Real Decreto Ley 1/1993, de 8 de enero, sobre medidas urgentes en materia de Gastos de Personal en activo.

El personal interino incluido en el ámbito de aplicación de la Ley 4/1993, de 10 de marzo, y de la Ley 30/1984 percibirán el 100 por 100 de las retribuciones básicas, excluidos trienios, correspondientes al Grupo en que esté incluido el Cuerpo en que ocupen vacante y el 100 por 100 de las retribuciones complementarias que corresponda al puesto de trabajo que desempeñen, excluidas las que estén vinculadas a la condición de funcionario de carrera.

2. El complemento de productividad podrá asignarse, en su caso, a los funcionarios interinos y eventuales, así como a los funcionarios en prácticas cuando las mismas se realicen desempeñando un puesto de trabajo, siempre que esté autorizado su aplicación a los funcionarios de carrera que desempeñen análogos puestos de trabajo, salvo que dicho complemento esté vinculado a la condición de funcionario de carrera.

Artículo 41.- Retribuciones de los funcionarios que desempeñen puestos de trabajo adscritos a funcionarios de los Cuerpos Sanitarios Locales.

Las retribuciones a percibir en 1993 por los funcionarios que desempeñen puestos de trabajo adscritos a funcionarios de los Cuerpos de Sanitarios Locales serán las siguientes:

1. Las retribuciones de los funcionarios que desempeñen puestos de trabajo adscritos a funcionarios del Cuerpo de Farmacéuticos Titulares experimentarán, durante 1993, un crecimiento del 1'8 por 100 respecto de las retribuciones establecidas para el ejercicio de 1992, incrementadas en el 0'09524 por 100 de acuerdo con lo establecido en la Ley 39/1992, de 29 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 1993, y el Real Decreto Ley 1/1993, de 8 de enero, sobre medidas urgentes en materia de Gastos de Personal en activo.

2. A los demás funcionarios no incluidos en el número anterior y que desempeñen puestos de trabajo adscritos a funcionarios de los Cuerpos de Sanitarios

Locales les será aplicable, en cuanto a retribuciones básicas, el sistema retributivo previsto en el artículo 68 de la Ley 4/1993, de 10 de marzo, y percibirán, las mismas en las cuantías que correspondan al Grupo en que se halle clasificado el Cuerpo a que pertenezcan, conforme a lo previsto en esta Ley.

3. El personal interino que desempeñe puestos adscritos a los funcionarios a los que se hace referencia en el número segundo del presente artículo, percibirán el 100 por 100 de las retribuciones básicas, excluidos trienios, correspondientes al Grupo en que esté incluido el Cuerpo en que ocupe vacante.

4. A medida que se vaya configurando la nueva estructura organizativa destinada al servicio de protección de la salud comunitaria, el Consejo de Gobierno adecuará el sistema retributivo de estos funcionarios a lo dispuesto en la Ley 30/1984.

Artículo 42.- Retribuciones del Personal Laboral.

1. El personal laboral percibirá las retribuciones conforme a su Convenio Colectivo, debiendo el Consejo de Gobierno negociar la revisión dentro de los límites de un crecimiento del 1'8 por 100 respecto de las retribuciones establecidas para el ejercicio 1992, incrementadas en el 0'09524 por 100.

2. Las retribuciones de este personal se devengarán de acuerdo con las normas previstas en esta Ley para el personal funcionario.

Artículo 43.- Retribuciones del personal contratado administrativo.

Las retribuciones del personal contratado administrativo a que se refiere la Disposición Transitoria Sexta de la Ley 30/1984, hasta tanto no concluya el proceso de extinción previsto en dicha Ley, experimentarán un crecimiento del 1'8 por 100 respecto de las establecidas en 1992, incrementadas en el 0'09524 por 100.

Artículo 44.- Complementos personales y transitorios.

Los complementos personales y transitorios reconocidos como consecuencia de la aplicación de los regímenes retributivos vigentes quedan excluidos del aumento previsto en esta Ley y serán absorbidos por cualquier mejora retributiva que se produzca en el año 1993, incluidas las derivadas del cambio del puesto de trabajo.

A efectos de la absorción prevista en el párrafo anterior, el incremento de las retribuciones de carácter general que se establezcan en esta Ley, sólo se computará en el 50 por 100 de su importe, entendiendo que tiene este carácter el sueldo, referido a catorce mensualidades, el complemento de destino y el complemento específico. En ningún caso se considera-

rán los trienios, los complementos de productividad, ni las gratificaciones por servicios extraordinarios.

Artículo 45.- Devengo de retribuciones.

1. Las pagas extraordinarias de los funcionarios al servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria se devengarán el día 1 de los meses de junio y diciembre y con referencia a la situación y derechos de los funcionarios en dichas fechas, salvo en los siguientes casos:

a) Cuando el tiempo de servicios prestados hasta el día en que se devengue la paga extraordinaria no comprenda la totalidad de los seis meses inmediatos anteriores a los meses de junio o diciembre, el importe de la paga extraordinaria se reducirá proporcionalmente, computando cada mes natural completo y día por un sexto y un ciento ochentavo, respectivamente, del importe de la paga extraordinaria que en la fecha de su devengo hubiera correspondido por un período de seis meses, teniendo en cuenta que si la suma de los días de los meses incompletos fuera treinta o superior, cada fracción de treinta días se considerará como un mes completo.

b) Los funcionarios en servicio activo con licencia sin derecho a retribución devengarán, en su caso, pagas extraordinarias en las fechas indicadas, pero su cuantía experimentará la correspondiente reducción proporcional.

c) En el caso de cese en el servicio activo, la última paga extraordinaria se devengará el día del cese y con referencia a la situación y derechos del funcionario en dicha fecha, pero en cuantía proporcional al tiempo de servicios efectivamente prestados, salvo que el cese sea por jubilación o fallecimiento de los funcionarios a que se refiere el apartado c), del número 2, de este artículo, en cuyo caso los días del mes en que se produce dicho cese se computarán como un mes completo.

A los efectos previstos en el apartado b), el tiempo de duración de licencias sin derecho a retribución no tendrá la consideración de servicios efectivamente prestados.

Si el cese en el servicio activo se produce durante el mes de diciembre, la liquidación de la parte proporcional de la paga extraordinaria correspondiente a los días transcurridos de dicho mes, se realizará de acuerdo con las cuantías de las retribuciones básicas vigentes en el mismo.

Las cuotas de derechos pasivos y de cotización de los mutualistas a las Mutualidades Generales de Funcionarios, correspondientes a las pagas extraordinarias, se reducirán en la misma proporción en que se minoren dichas pagas como consecuencia de abonarse las mismas en cuantía proporcional al tiempo de

servicios efectivamente prestados, cualquiera que sea la fecha de su devengo.

2. Las retribuciones básicas y complementarias de los funcionarios de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria que se devenguen con carácter fijo y periodicidad mensual, se harán efectivas por mensualidades completas y de acuerdo con la situación y derechos del funcionario referidos al primer día hábil del mes a que corresponden, salvo en los siguientes casos, en que se liquidarán por días:

a) En el mes de toma de posesión del primer destino, en el de reingreso al servicio activo y en el de la incorporación por conclusión de licencias sin derecho a retribución.

b) En el mes de iniciación de licencias sin derecho a retribución.

c) En el mes en que se cese en el servicio activo, salvo que sea por motivos de fallecimiento o jubilación de funcionarios sujetos al régimen de Clases Pasivas del Estado y, en general, a cualquier régimen de pensiones públicas que se devenguen por mensualidades completas desde el primer día del mes siguiente al del nacimiento del derecho.

3. Los funcionarios al servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria que cambien de puestos de trabajo, salvo los casos previstos en la letra a) del apartado segundo de este artículo, tendrán derecho, durante el plazo posesorio, a la totalidad de las retribuciones, tanto básicas como complementarias, de carácter fijo y periodicidad mensual.

Para la aplicación de lo dispuesto en el párrafo anterior, en el caso de que el término de dicho plazo se produzca dentro del mismo mes en que se efectúe el cese, las citadas retribuciones se harán efectivas, de conformidad con lo dispuesto en el referido apartado segundo, por mensualidad completa y de acuerdo con la situación y derechos del funcionario referidos al primer día hábil del mes en que se produzca el cese. Si, por el contrario, dicho término recayera en un mes distinto al del cese, las retribuciones del primer mes se harán efectivas de la forma indicada y las del segundo se abonarán asimismo por mensualidad completa y en la cuantía correspondiente al puesto en que se haya tomado posesión, sin perjuicio de lo dispuesto en las letras b) y c) del citado apartado segundo de este artículo.

Artículo 46.- Jornada reducida.

Cuando, con sujeción a la normativa vigente, el personal realice una jornada inferior a la normal, experimentará una reducción proporcional sobre la totalidad de sus retribuciones, tanto básicas como complementarias, con inclusión de los trienios.

Artículo 47. Retribución de los funcionarios sujetos a régimen retributivo anterior a la Ley 4/1993, de 10 de marzo.

1. Los funcionarios incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley 4/1993, de 10 de marzo, que desempeñen puestos de trabajo para los que todavía no se ha aprobado la aplicación del régimen retributivo previsto en dicha Ley y hasta tanto no se disponga lo contrario por acuerdo del Consejo de Gobierno que apruebe dicha aplicación, percibirán las retribuciones correspondientes a 1992, con la misma estructura retributiva y con sujeción a la normativa vigente en dicho ejercicio, con un crecimiento del 1'8 por 100 en la cuantía de las diferentes retribuciones básicas y complementarias, incrementadas en el 0'09524 por 100.

2. Las retribuciones de este personal se devengarán de acuerdo con las prescripciones contempladas en esta Ley.

Artículo 48.- Prohibición de ingresos atípicos.

Los empleados públicos comprendidos dentro del ámbito de aplicación de la presente Ley no podrán percibir participación alguna de los tributos, comisiones y otros ingresos de cualquier naturaleza que corresponda a la Administración o cualquier poder público, como contraprestación de cualquier servicio o jurisdicción, ni participación o premio en multas impuestas aún cuando estuviesen normativamente atribuidas a los mismos, debiendo percibir únicamente las remuneraciones del correspondiente régimen retributivo y sin perjuicio de lo que resulte de la aplicación del sistema de incompatibilidades.

Artículo 49.- Oferta de Empleo Público.

La oferta de empleo público de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria estará constituida por las plazas vacantes dotadas presupuestariamente, incluidas en las plantillas de personal, cuya provisión se considere necesaria, durante el ejercicio presupuestario, para el adecuado funcionamiento de los servicios y con sujeción a lo dispuesto en el artículo 37.4 de la presente Ley.

Artículo 50.- Revisión Salarial.

Para compensar la desviación entre el índice de precios al consumo previsto y el registrado en el año 1992, de acuerdo con la tasa interanual de noviembre de 1992 sobre la del mismo mes del año 1991, a todo el personal al servicio de la Diputación Regional de Cantabria, se le abonará una paga de compensación equivalente al 0'09524 por 100 de su retribución por los siguientes conceptos:

a) Personal al servicio de la Diputación Regional de Cantabria no sometido a legislación laboral:

Total de retribuciones devengadas correspondientes al año 1992, con excepción de:

- Paga de compensación establecida por la Ley de Cantabria 7/1992, de 16 de diciembre, de Incremento de Retribuciones del Personal al Servicio de la Diputación Regional de Cantabria y concesión de una paga de compensación.

- Complementos personales y transitorios.

- Indemnizaciones por razón del servicio.

b) Personal Laboral:

Total de retribuciones devengadas correspondientes al año 1992, por los conceptos que tengan la consideración legal de salario, con excepción de:

- Paga de compensación establecida por la Ley de Cantabria 7/1992, de 16 de diciembre, de Incremento de Retribuciones del Personal al Servicio de la Diputación Regional de Cantabria y concesión de una paga de compensación.

- Percepciones económicas en especie.

- Cantidades percibidas en concepto de acción social.

- Complementos personales y transitorios.

La percepción de la paga a que se refiere la presente disposición será incompatible con la aplicación de cualquier otra medida compensatoria de la desviación del índice de precios al consumo de 1992 respecto a su previsión inicial.

Los complementos personales y transitorios que pudiera tener reconocidos el personal a que se refiere esta disposición no serán absorbidos por la paga de compensación establecida en la misma.

Artículo 51.- Contratación de Personal con cargo a los Créditos de Inversiones.

1. El Consejo de Gobierno podrá formalizar durante 1993, con cargo a los créditos de Inversiones, contratos de personal en régimen laboral, así como la contratación de servicios con carácter temporal para la realización por administración directa de obras y servicios siempre que se de la concurrencia de los siguientes requisitos:

a) Que la contratación tenga por objeto la ejecución de obras por administración directa y con aplicación de la legislación de Contratos del Estado, o la realización de servicios que tengan la naturaleza de inversiones.

b) Que tales obras o servicios correspondan a inversiones previstas y aprobadas en los Presupuestos Generales de la Diputación Regional de Cantabria.

c) Que las obras o servicios no puedan ser ejecutados con el personal fijo de plantilla y no exista disponibilidad suficiente en el crédito presupuestario destinado a la contratación de personal.

2. Para la contratación de personal que se establezca en el apartado anterior de este artículo se aplicará preferentemente el régimen de prestación de servicios regulado por el Decreto 1465/1985, de 17 de julio, y disposiciones complementarias.

Si excepcionalmente se acudiese a la contratación laboral, se deberá justificar debidamente, quedando sujetos dichos contratos a las prescripciones que establecen los artículos 15 y 17 del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Ley 8/1980, de 10 de marzo, en la redacción dada por la Ley 32/1984, de 2 de agosto, y con respecto a lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades de Personal al Servicio de la Administración Pública.

Los contratos se formalizarán siempre por escrito y especificarán con precisión y claridad el carácter de la contratación y la ineludible necesidad de la misma por carecer de personal suficiente, e identificarán suficientemente la obra o servicio que constituya su objeto. Igualmente, en el contrato se hará constar el tiempo de duración, circunstancia estrictamente a la duración de la obra o servicio para la que se contrata, así como, en su caso, el resto de las formalidades que impone la legislación sobre contratos laborales eventuales o temporales.

Las Consejerías que hayan promovido contratación al amparo de lo dispuesto en este artículo habrán de evitar el incumplimiento de las citadas obligaciones formales, así como la asignación del personal contratado para funciones distintas de las determinadas en los contratos, de las que pudieran derivarse derechos de permanencia para el personal así contratado, actuaciones que en su caso podrán dar lugar a la exigencia de responsabilidades, de conformidad con el artículo 91 de la Ley 7/1984, de 22 de diciembre, de Finanzas de la Diputación Regional de Cantabria.

Si por circunstancias no imputables a los otorgantes la obra o servicio no pudiera concluirse en el tiempo prefijado en el contrato, se prorrogara hasta la total terminación de la obra o servicio, y con la tramitación reglamentaria establecida. En los casos de suspensión, desistimientos y resolución, estos contratos estarán sujetos a los mismos efectos que la obra o servicio.

3. La preparación de estos contratos exigirá la formación de un expediente por las Consejerías correspondientes que remitirán al Servicio de Contratación y Compras para ser informado con carácter previo

a su formalización, pronunciándose sobre la modalidad de contratación utilizada. Si se tratase de contratación laboral requerirá informe de la Dirección Regional de Función Pública sobre la observancia en las cláusulas del contrato de los requisitos y formalidades exigidas por la legislación laboral.

El Servicio de Contratación y Compras, una vez examinado e informado el expediente por la Dirección Jurídica Regional lo remitirá a la Intervención para su preceptiva fiscalización que será previa, en todos los casos, a la contratación.

4. El abono de los servicios prestados se efectuará con cargo a los créditos de la correspondiente Consejería, por unidades de obra o de servicios y no por remuneración mensual fija, remitiendo copia de la resolución al Servicio de Contratación y Compras.

Si se tratase de contratos laborales, las nóminas y la liquidación de seguros sociales se tramitarán, ajustadas a las cuantías del convenio colectivo para el personal laboral de la Diputación Regional de Cantabria, por la Consejería correspondiente, remitiendo copia de ambas a la Dirección Regional de la Función Pública.

5. En ningún caso estos contratos determinarán derechos a favor del personal respectivo, más allá de los límites expresados en los mismos, sin que se pueda derivar de ellos fijeza al servicio de la Diputación Regional de Cantabria.

Artículo 52.- Requisitos para la determinación o modificación de retribuciones del personal no funcionario y laboral.

1. Durante el año 1993 será preciso informe favorable conjunto de las Consejerías de Economía, Hacienda y Presupuesto y Presidencia para proceder a determinar o modificar las condiciones retributivas del personal no funcionario o laboral.

El informe al que se refiere este artículo será emitido por el procedimiento y con el alcance previsto en los apartados siguientes.

2. Con carácter previo al comienzo de las negociaciones de convenios o acuerdos colectivos que se celebren en el año 1993, deberá solicitarse del Consejo de Gobierno la correspondiente autorización de masa salarial que cuantifique el límite máximo de las obligaciones que puedan contraerse como consecuencia de dichos pactos, aportando al efecto la certificación de las retribuciones salariales satisfechas y devengadas en 1992.

Se entenderá por masa salarial, a los efectos de esta Ley, el conjunto de las retribuciones salariales y extrasalariales y los gastos de acción social, devengados durante 1992 por el personal laboral afectado, con

el límite de las cuantías informadas favorablemente por la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuestos para dicho ejercicio presupuestario, exceptuándose, en dicho caso:

a) Las prestaciones e indemnizaciones de la Seguridad Social.

b) Las cotizaciones al sistema de la Seguridad Social a cargo del empleador.

c) Las indemnizaciones correspondientes a traslados, suspensiones o despidos.

d) Las indemnizaciones o suplidos por gastos que hubiera de realizar el trabajador.

Los incrementos de la masa salarial bruta se calcularán en términos de homogeneidad para los dos períodos objeto de comparación, tanto en lo que respecta a efectivos de personal laboral y antigüedad del mismo, como el régimen privativo de trabajo, jornada, horas extraordinarias efectuadas y otras condiciones laborales, computándose por separado las cantidades que correspondan a las variaciones en tales conceptos. Con cargo a la masa salarial así obtenida para 1993, deberán satisfacerse la totalidad de las retribuciones del personal laboral derivadas del correspondiente acuerdo y todas las que se devenguen a lo largo del expresado año.

Las indemnizaciones o suplidos de este personal no podrán experimentar crecimientos superiores a los que establezcan con carácter general para el personal no laboral de la Administración del Estado.

3. A los efectos de los apartados anteriores, se entenderá por determinación o modificación de condiciones retributivas del personal no funcionario y laboral, las siguientes actuaciones:

a) Firma de convenios o acuerdos colectivos.

b) Otorgamiento de cualquier clase de mejoras salariales de tipo unilateral, con carácter individual o colectivo, aunque se deriven de la aplicación extensiva del régimen retributivo de los funcionarios públicos.

4. Con el fin de emitir el informe señalado en el apartado primero de este artículo las Secretarías Generales Técnicas de las diferentes Consejerías, remitirán a las Consejerías de Economía, Hacienda y Presupuesto y de Presidencia el correspondiente proyecto, con carácter previo a su acuerdo o firma en el caso de los convenios o acuerdos colectivos, acompañando la valoración de todos sus aspectos económicos.

5. El mencionado informe será evacuado en el plazo máximo de quince días, a contar desde la fecha de recepción del proyecto y de su valoración, y versará sobre todos aquellos extremos de los que se

deriven consecuencias directas o indirectas en materia de gasto público, así como la adecuación de aquél, las necesidades organizativas, funcionales y normativas, tanto para el año 1993 como para ejercicios futuros, y, especialmente, en lo que se refiere a la determinación de la masa salarial correspondiente y al control de su crecimiento, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado segundo del presente artículo.

6. Serán nulos de pleno derecho los acuerdos adoptados en esta materia con omisión del trámite de informe o en contra de un informe desfavorable, así como los pactos que impliquen crecimientos salariales para ejercicios sucesivos contrarios a lo que determinen las futuras Leyes de Presupuestos.

7. No podrán autorizarse gastos derivados de la aplicación de las retribuciones para 1993 sin el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente artículo.

DISPOSICION ADICIONAL PRIMERA

En el supuesto de que, el 31 de diciembre de 1993, no hubieran sido aprobados los Presupuestos Generales de la Diputación Regional de Cantabria para 1994 como prevé el artículo 55, párrafo 3 del Estatuto de Autonomía para Cantabria, aprobado por Ley Orgánica 8/1981, quedará automáticamente prorrogada la vigencia de los presentes Presupuestos hasta el límite global de sus créditos iniciales, como máximo. Durante el período de prórroga las disposiciones de crédito se efectuarán ateniéndose a las siguientes normas:

1. De los créditos comprendidos en los Capítulos 1 y 2 se dispondrá por doceavas partes del Capítulo 1 y por cuartas partes del Capítulo 2.

2. De los créditos comprendidos en los capítulos 3 y 9 y de los que tengan como finalidad el pago de obligaciones con vencimiento a fecha fija y predeterminada, se dispondrá en la cuantía que proceda, mediante la expedición, en la fecha adecuada, de las oportunas órdenes.

3. Cualquier disposición que rebase los límites expresados en los apartados anteriores, así como las correspondientes a los Capítulos 4, 6, 7 y 8, precisará de la aprobación previa del Consejo de Gobierno, a cuyos efectos se cursará la oportuna solicitud por las Consejerías a las que estén adscritos los créditos presupuestarios, que se acompañará con informe del Servicio de Presupuestos.

4. Las retribuciones del personal en activo al servicio de la Diputación Regional de Cantabria se actualizarán para el ejercicio de 1994 en la misma cuantía que determine la Ley de Presupuestos Generales del Estado para dicho ejercicio respecto a todo el sector público, y ello sin perjuicio del que en su día se esta-

blezca en la Ley de Presupuestos Generales de la Diputación Regional de Cantabria para dicho ejercicio.

DISPOSICION ADICIONAL SEGUNDA

Los miembros del Consejo de Gobierno de la Diputación Regional de Cantabria que, como consecuencia de accidente producido en acto de servicio en el ejercicio de su cargo, fallecieran o quedaran en situación de invalidez, causarán pensión extraordinaria en las condiciones que se establecen a continuación:

a) Pensión de viudedad y/u orfandad:

Tendrán derecho a dicha pensión su viuda y/o los huérfanos, para el caso de fallecimiento, por un importe anual del 200 por 100 de su haber regulador, que percibirá la viuda mientras permanezca en este estado, y/o los hijos hasta que alcancen la edad de dieciocho años.

b) Pensión de invalidez:

Invalidez absoluta. Tendrá derecho a esta pensión el inválido absoluto, por un importe anual del 200 por 100 del haber regulador, con carácter vitalicio.

Invalidez total. Tendrá derecho a esta pensión el inválido permanente total para su profesión habitual, por un importe anual del 100 por 100 del haber regulador, con carácter vitalicio.

El haber regulador de las pensiones indicadas queda fijado en dos millones quinientas veintisiete mil ciento setenta y nueve pesetas anuales (2.527.179.- Pts.) y la percepción de estas pensiones será compatible con cualquier otra que disfrute el causante o sus beneficiarios.

El citado haber regulador será revisado, automáticamente, en el mismo porcentaje de aumento que experimenten los sueldos y salarios regulados por las sucesivas Leyes de Presupuestos o cualquier otra normativa.

DISPOSICION ADICIONAL TERCERA

Sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley de Finanzas de la Diputación Regional de Cantabria y en esta Ley, el Consejo de Gobierno dará cuenta a la Comisión de Economía, Hacienda, Comercio y Presupuesto de la Asamblea Regional de Cantabria al mes siguiente de cada trimestre natural de las siguientes cuestiones:

a) De los remanentes de crédito del ejercicio anterior que han sido incorporados al estado de gastos del Presupuesto en 1993.

b) De las operaciones de crédito.

c) De las provisiones de vacantes de personal que figuran detalladas en los respectivos anexos.

d) De las autorizaciones de gastos plurianuales en vigor, con indicación de las cantidades para cada proyecto y ejercicio presupuestario, así como fecha de acuerdo inicial.

e) De las contrataciones directas, con indicación expresa del destino, importe y adjudicatario.

f) De las modificaciones presupuestarias.

DISPOSICION ADICIONAL CUARTA

Se adiciona un apartado 5 al artículo 6º de la Ley de Cantabria 7/1986, de 22 de diciembre, de Patrimonio de la Diputación Regional, con la siguiente redacción:

"5. No obstante lo dispuesto en los apartados anteriores, corresponderá a la Consejería de Turismo, Transportes y Comunicaciones e Industria la facultad de adquirir, enajenar, gravar y dictar cuantos actos de carácter dispositivo sean necesarios para la administración y gestión del suelo destinado a la implantación de industrias en Cantabria, con las mismas competencias que la presente Ley atribuye a la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto y de conformidad con los Reglamentos que al efecto se dicten".

DISPOSICION ADICIONAL QUINTA

Las retenciones que deban acordarse para compensar las deudas de los municipios hasta la cantidad concurrente del crédito a favor de aquéllos, en la forma prevista en el artículo 65 del Real Decreto 1684/1990, de 20 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Recaudación, que se realicen en el ámbito de aplicación de la Disposición Adicional Decimocuarta de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, no podrán superar, en su conjunto y como máximo, un importe equivalente al 50 por 100 de la cuantía asignada a la respectiva Corporación, tanto en cada entrega a cuenta como en las liquidaciones definitivas anuales de la participación en los tributos del Estado.

No obstante, ambos límites globales podrán ser reducidos hasta un 25 por 100, previa petición razonada de las corporaciones locales deudoras, cuando se justifique la existencia de graves desfases transitorios de Tesorería generados por la prestación de servicios necesarios y obligatorios que afecten al cumplimiento regular de las obligaciones de personal o la prestación de los servicios públicos obligatorios y mínimos comunes a todos los municipios y de los de protección civil, prestación de servicios sociales y extinción de incendios, en cuya realización no se exija, en todo

caso, contraprestación alguna en forma de precio público o tasa equivalente al coste del servicio realizado.

La petición, con la justificación correspondiente, deberá dirigirse a la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto, que dictará, teniendo en cuenta el volumen de las deudas y la reiteración de su exigencia por vía de compensación, la resolución correspondiente, fijando el período de tiempo en que el límite general habrá de ser reducido al porcentaje de retención que en la misma se señale.

DISPOSICION ADICIONAL SEXTA

Antes del 31 de octubre de 1993 se remitirán al Servicio de Contratación y Compras, por parte de cada Consejería, las propuestas de contratación de servicios, de vigencia anual, a fin de que se proceda a la convocatoria, en su caso, de los correspondientes concursos y se proponga la adjudicación definitiva antes del 1 de enero de 1994. Igualmente, se deberá enviar relación de los suministros que se pretendan adjudicar durante 1994, a fin de planificar y coordinar su ejecución para conseguir una mayor uniformidad y economía.

DISPOSICION ADICIONAL SEPTIMA

Las partidas de gastos incluidas y financiadas en los presentes Presupuestos y que figuraban con anterioridad en la Ley 3/1991, de 22 de marzo, de "Crédito Extraordinario de Regularización y Financiación de Insuficiencias por actuaciones anteriores al 14 de diciembre de 1990", se abonarán con cargo al Presupuesto de 1993, produciendo economía en los remanentes de la citada Ley 3/1991.

DISPOSICION ADICIONAL OCTAVA

1. Se procede a la creación del Cuerpo Superior de Letrados, dentro de la Administración Especial, siendo competente para la representación procesal y defensa ante los Tribunales de Justicia de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria, así como el asesoramiento en Derecho al Consejo de Gobierno.

2. Este Cuerpo, queda incorporado al ordenamiento jurídico autonómico, en el ámbito de la Función Pública.

3. Quedan integrados en este Cuerpo los funcionarios provinientes de la integración llevada a cabo, al amparo de la Disposición Adicional Sexta número 3, de la Ley de Cantabria 5/1991, de 27 de marzo, de Presupuestos Generales de la Diputación Regional de

Cantabria para 1991.

DISPOSICION TRANSITORIA

Las fianzas a que hace referencia el Título V de la presente Ley, constituidas ante particulares, empresas, Cámaras de la Propiedad Inmobiliaria, sociedades, etc., con anterioridad a su entrada en vigor, deberán ser depositadas, en metálico, en la Tesorería General de la Diputación Regional de Cantabria, en el plazo máximo de seis meses.

Se autoriza al Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto para que, a propuesta conjunta de la Dirección Regional de Tesorería General y de la Intervención General, dicte las normas de desarrollo contable de las disposiciones del Título V, así como para la apertura, si lo estima oportuno, de cuentas restringidas, y concertando, en su caso, con entidades financieras de crédito o ahorro, el servicio de caja, en forma similar, con las debidas adaptaciones, al establecido para los tributos cedidos a la Comunidad Autónoma.

DISPOSICION FINAL PRIMERA

A) En los supuestos no regulados en la presente Ley, se aplicarán:

a) La Ley de Cantabria 7/1984, de 21 de diciembre, de Finanzas de la Diputación Regional de Cantabria.

b) La Ley de Cantabria 3/1984, de 26 de abril, de Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria.

c) La Ley de Cantabria 4/1993, de 10 de marzo, de la Función Pública.

d) La Ley de Cantabria 7/1986, de 22 de diciembre, de Patrimonio de la Diputación Regional de Cantabria.

e) Las modificaciones que afecten a todas las disposiciones anteriores, así como sus correspondientes Reglamentos.

B) Asimismo, con carácter supletorio a la presente Ley, se aplicarán:

a) El Texto Refundido de la Ley General Presupuestaria, aprobado por Real Decreto Legislativo 1091/1988, de 23 de septiembre.

b) La Ley General Tributaria, de 28 de diciembre de 1963.

c) El texto articulado de la Ley de Contratos del Estado aprobado por Decreto 923/1965, de 8 de abril.

d) La Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas Urgentes para la Reforma de la Función Pública.

e) La Ley 23/1988, de 28 de julio, de Modificación de la Ley de Medidas Urgentes para la Reforma de la Función Pública.

f) El Reglamento General de Recaudación de 20 de diciembre de 1990.

g) Las modificaciones que afecten a todas las disposiciones anteriores, así como sus correspondientes Reglamentos.

DISPOSICION FINAL SEGUNDA

Los gastos autorizados con cargo a los créditos del Presupuesto prorrogados de 1992, se imputarán a los créditos autorizados en la presente Ley mediante acuerdo del Consejo de Gobierno, a propuesta del Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, en el que se podrán recoger las transferencias o generaciones de crédito necesarias.

DISPOSICION FINAL TERCERA

Se autoriza al Consejo de Gobierno para que dicte las disposiciones necesarias para el desarrollo y ejecución de cuanto se previene en esta Ley.

DISPOSICION FINAL CUARTA

La presente Ley entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

DISPOSICION DEROGATORIA

1. A la entrada en vigor de esta Ley quedará derogado el punto 2 de la Disposición Adicional Quinta, de la Ley 5/1991, de 27 de marzo, de Presupuestos Generales de la Diputación Regional de Cantabria para 1991, quedando, en consecuencia, el artículo 7, número 1, de la Ley 5/1986, de 7 de julio, de Centro de Estudios de la Administración Pública Regional de Cantabria, conforme a su redacción originaria.

2. Quedan, igualmente, derogadas todas aquellas disposiciones de igual o inferior rango que se opongan o contradigan lo previsto en la presente Ley.

ANEXO I
GASTOS CON FINANCIACIÓN AFECTADA
(En miles de Ptas.)

APLICACION	IMPORTE	DENOMINACION DEL GASTO	APLICACION	TOTAL	APORTACION D.R.C.
INGRESOS	INGRESOS		GASTOS	GASTO	
4931	60.000	Convenio Inem-Diputación Regional de Cantabria	03.4.7242.679.1	92.000	32.000
7921	9.500	Convenio C.D.I.I.	03.4.7241.679.1	9.500	
7922	3.000	Convenio I.M.P.I.	03.4.7241.679.2	3.000	
7996	57.249	Obras Urb.Póligono Industrial Valdáliga-S. Vicente Barq.	03.4.7242.677.2	127.221	69.972
711	91.900	Plan de Obras y Servicios: Saneamientos	04.4.4411.647.1/1	324.957	70.576
751	16.250				
7993	146.231				
715	80.950	Red Viaria Local	04.3.5132.657.2/3	161.900	80.950
716	22.370	Saneamiento en Potes y Castro Cillórgico . Descontamina-	04.4.4411.647.1/2	123.450	60.480
7993	40.600	ción de los ríos Deva, Quiviesa y Bullón. Primera Fase			
7951	239.500	Subvención Adquisición y Rehabilitación	04.5.4311.781	289.500	50.000
7952	10.372	Oficinas Gestoras de Rehabilitación: Actuaciones de Vivienda	04.5.4311.649.1/1	10.372	
7991	579.150	Actuaciones incluidas en el Objetivo 2 (carreteras)	04.3.5132.657.1	2.316.600	1.737.450
7991	31.650	Saneamiento Liérganes	04.4.4411.647.2/1	63.300	31.650
7991	145.200	Saneamientos diversos núcleos de Santander	04.4.4411.647.2/2	290.400	145.200
4921	110.000	Indemnización por sacrificio de ganado en Campaña de Saneamiento	05.3.7121.471	220.000	55.000
4992	55.000				
4926	7.500	Colaboración en Estadísticas Agrarias	05.0.7111.481	7.500	

ANEXÜ I
GASTOS CON FINANCIACION AFECTADA
 (En miles de Ptas.)

APLICACION	IMPORTE	DENOMINACION DEL GASTO	APLICACION	TOTAL	APORTACION
INGRESOS	INGRESOS		GASTOS	GASTO	D. R. C.
4927	20.000	Subvención a empresas por distribución de productos lácteos en centros escolares	05.4.7124.471	20.000	
4928	750	Indemnización de daños causados por Fauna Silvestre (Contrato Oso)	05.4.5331.471	15.000	9.750
4993	4.500				
4991	52.357	Otros cursos	05.4.7124.481.2	124.300	71.943
7911	10.000	Fincas colaboradoras e innovaciones tecnológicas y nuevas alternativas	05.4.7124.771	33.500	12.900
7994	10.600				
7912	20.000	Máquinaria y medios de producción en Regimen Cooperativo	05.5.7126.772	20.000	
7913	30.000	Ayudas a núcleos de control para la mejora de calidad y rendimiento lechero	05.3.7122.781.1	45.000	8.200
7994	6.800				
7914	15.000	Proyectos de Investigación Agraria (Convenio con INIA)	05.4.7124.679.1	25.000	10.000
7991	35.000	Adquisición de dosis seminales, sementales, embriones y otro material para la mejora genética	05.3.7122.678.1	200.000	135.100
7994	29.900				
7994	326.800	Actuaciones encuadradas en el objetivo 5B. En materia de concentración parcelaria, regadíos, etc...	05.4.5311.657.1	726.400	399.600
7994	82.300	Reforestación de Montes	05.4.5331.658.1	183.000	100.700
7994	61.600	Trabajos de Hidrología	05.4.5331.658.2	137.000	75.400
7994	20.200	Viveros Forestales	05.4.5331.658.3	45.000	24.800
7994	20.500	Campamento de la Naturaleza	05.4.5331.658.4	45.700	25.200
7994	36.400	Lucha contra la erosión y mejoras forestales	05.4.5331.658.5	81.000	44.600

ANEXO I
GASTOS CON FINANCIACION AFECTADA
(En miles de Ptas.)

APLICACION INGRESOS	IMPORTE INGRESOS	DENOMINACION DEL GASTO	APLICACION GASTOS	TOTAL GASTO	APORTACION D.R.C.
7994	44.100	Regeneración del Medio Ambiente	05.4.5331.658.6	98.000	53.900
7994	8.100	Protección Fauna Silvestre	05.4.5331.658.7	26.000	10.900
7995	6.000				
7915	1.000				
7994	4.500	Fomento de la reposición de ganado, cese temporal de la actividad y otros en campañas de saneamiento	05.3.7121.772	10.000	5.500
7994	4.500	Fomento del Asociacionismo	05.5.7126.771	10.000	5.500
7995	82.500	Actos clínicos y otros en campaña de Saneamiento ganadero y Sanidad Animal	05.3.7121.679.1	165.000	82.500
7995	7.500	Instalación de arrecifes artificiales	05.5.7125.673.1	15.000	1.500
7916	6.000				
7995	9.000	Ayudas para mejorar las razas autóctonas	05.3.7122.781.2	20.000	11.000
7917	80.000	Fomento de la producción de madera en montes de particulares	05.4.5331.771	80.000	
7995	63.000	Ayudas a la modernización de explotaciones	05.4.7123.771	180.000	117.000
7995	34.000	Indemnización compensatoria de montañas y zonas sensibles	05.4.7123.772	85.000	51.000
7995	16.200	Mejora de mercados locales	05.5.7126.672.1	35.900	19.700
327	2.015.000	Transferencias a Ayuntamientos por recaudación de tributos	06.0.6111.462	2.015.000	
417	7.663.300	Transferencia a Ayuntamientos por participación de los Municipios en los Tributos del Estado	06.0.6111.461	7.663.300	

ANEXO I
GASTOS CON FINANCIACION AFECTADA
(En miles de Ptas.)

APLICACION INGRESOS	IMPORTE INGRESOS	DENOMINACION DEL GASTO	APLICACION GASTOS	TOTAL GASTO	APORTACION D.R.C.
796	15.000	Subvenciones para Inversiones Comerciales	06.3.6221.771	15.000	
7937 3937	577.200	Regeneración del Medio Ambiente	07.3.4432.647.1	1.154.400	577.200
4941 4943	250 100	Deporte Juvenil e Infantil	08.4.4571.226.9/2	350	
4942	1.000	Ayudas Salas Cinematográficas Zonas Rurales y para Proyección Películas Comunitarias	08.3.4551.483	1.000	
752	65.000	Plan Ordinario de Instalaciones Deportivas	08.4.4571.642.1	150.000	85.000
329	75.000	Implantación de Prótesis Hospital de Liéncres	10.3.4121.221.9/2	75.000	
3492	2.000	Productos Farmacéuticos (medicamentos extranjeros)	10.3.4132.221.6	2.500	500
4971	2.000	Convenio Información Acción Social	10.4.3131.639.1	3.200	1.200
4972	6.075	Programa experimental atención a la Primera Infancia	10.4.3133.639.2	12.150	6.075
4973	2.500	Prevención maltrato infantil	10.4.3133.639.1	5.000	2.500
4974	20.000	Subvención a Guarderías Infantiles Laborales	10.4.3133.482	20.000	
4975	22.500	Becas a Minusválidos	10.4.3134.483	22.500	
4976	8.625	Proyecto Regional Desarrollo Gitano	10.4.3134.639.2	17.250	8.625
4977	800.000	Pensiones a ancianos e incapacitados (FAS)	10.4.3135.481	800.000	

ANEXO I
GASTOS CON FINANCIACION AFECTADA
 (En miles de Ptas.)

APLICACION INGRESOS	IMPORTE INGRESOS	DENOMINACION DEL GASTO	APLICACION GASTOS	TOTAL GASTO	APORTACION D.R.C.
4978	7.950	Local pensiones no contributivas	10.4.3135.202.1	7.950	
4978	40.000	Pensiones no contributivas	10.4.3135.639.1	40.000	
4979	70.000	Concertación U.B.A.S.	10.4.3136.461	70.000	
4979	40.000	Funcionamiento centros servicios sociales	10.4.3136.462	40.000	
	15.000	Creación y dotación de centros de servicios sociales	10.4.3136.638.1	15.000	
4961	4.600	Sistema de información y documentación	10.4.3137.638.1	4.600	
4961	6.400	Asistencia alto riesgo y formación de profesionales implicados	10.4.3137.638.2	6.400	
4961	8.000	Programa drogodependientes con problemas jurídico-penales	10.4.3137.638.3	11.400	3.400

RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS

MILES DE PTAS.

CAP	CONCEPTO	IMPORTE CAPITULO	IMPORTE OPERACION
1	IMPUESTOS DIRECTOS	2.840.000	
2	IMPUESTOS INDIRECTOS	6.264.350	
3	TASAS Y OTROS INGRESOS	3.973.707	
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	27.078.517	
5	INGRESOS PATRIMONIALES	197.943	
TOTAL OPERACIONES CORRIENTES			40.354.517
6	ENAJENACION INVERSIONES REALES	100.000	
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	4.492.722	
TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL			4.592.722
8	ACTIVOS FINANCIEROS	357.475	
9	PASIVOS FINANCIEROS	1.303.509	
TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS			1.660.984
TOTAL INGRESOS			46.608.223

COSTE DEL PROGRAMA POR CAPITULOS

ASAMBLEA REGIONAL DE CANTABRIA

PROG.	DENOMINACION	C.1 GASTOS DE PERSONAL	C.2 COMPRA DE BIENES CORRIENTES	C.3 GASTOS FINANCIEROS	C.4 TRANSFEREN. CORRIENTES	C.6 INVERSIONES REALES	C.7 TRANSFEREN. DE CAPITAL	C.8 ACTIVOS FINANCIEROS	C.9 PASIVOS FINANCIEROS	T O T A L
1111	ACTIVIDAD LEGISLATIVA	171.801	159.700		134.850	13.000		3.000		482.351
	TOTAL...	171.801	159.700		134.850	13.000		3.000		482.351

COSTE DEL PROGRAMA POR CAPITULOS

PRESIDENCIA

PROG.	DENOMINACION	C.1 GASTOS DE PERSONAL	C.2 COMPRA DE BIENES CORRIENTES	C.3 GASTOS FINANCIEROS	C.4 TRANSFEREN. CORRIENTES	C.6 INVERSIONES REALES	C.7 TRANSFEREN. DE CAPITAL	C.8 ACTIVOS FINANCIEROS	C.9 PASTIVOS FINANCIEROS	T O T A L
1221	DIRECCION Y ORGANIZACION DE LA FUNCION PUBLICA	127.530	21.250		10.000		14.700	60.000		233.480
1264	ASESORAMIENTO Y DEFENSA JURIDICA	81.283	10.730							92.013
	TOTAL...	1.216.114	318.438	44.600	13.500	27.500	14.700	60.000		1.694.852

COSTE DEL PROGRAMA POR CAPITULOS

TURISMO, TRANSPORTES Y COMUNICACIONES E INDUSTRIA

PROG.	DENOMINACION	C.1 GASTOS DE PERSONAL	C.2 COMPRA DE BIENES CORRIENTES	C.3 GASTOS FINANCIEROS	C.4 TRANSFEREN. CORRIENTES	C.6 INVERSIONES REALES	C.7 TRANSFEREN. DE CAPITAL	C.8 ACTIVOS FINANCIEROS	C.9 PASIVOS FINANCIEROS	T O T A L
7211	DIR. Y SERV.GLES. DE TURISMO, TRANSPORTES Y COMUNICACIONES E	103.783	1.200		3.000					107.983
7512	COORDINACION Y PROMOCION DEL TURISMO	116.360	4.758		589.500	51.000				761.618
7241	APOYO A LA PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA INDUSTRIAL	98.145	8.489		88.000	12.500				207.134
7242	INCENTIVOS REGIONALES A LA LOCALIZACION INDUSTRIAL	19.421			30.000	167.000	142.000			358.421
5135	ORDENACION Y PROMOCION DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES	69.761	2.450			45.221		20.000		137.432
	TOTAL . . .	407.470	16.897		710.500	275.721	142.000	20.000		1.572.588

COSTE DEL PROGRAMA POR CAPITULOS

PROG.	DENOMINACION	C.1 GASTOS DE PERSONAL	C.2 COMPRA DE BIENES CORRIENTES	C.3 GASTOS FINANCIEROS	C.4 TRANSFEREN. CORRIENTES	C.6 INVERSIONES REALES	C.7 TRANSFEREN. DE CAPITAL	C.8 ACTIVOS FINANCIEROS	C.9 PASIVOS FINANCIEROS	T O T A L
5111	DIR. Y SERV. GLES. DE OBRAS PUBLICAS, VIVIENDA Y URBANISMO	132.994	2.250		2.000	84.124				221.368
5131	ACTUACIONES EN LA RED MUNICIPAL	168.051	10.240			53.716				232.007
5132	ACTUACIONES EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA DE CARRETERAS	611.730	27.040			3.204.800				3.843.570
5141	PUERTOS	60.874	5.160			8.000				74.034
4411	ACTUACIONES EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	253.690	160.775			827.107				1.241.572
4311	ACTUACIONES EN MATERIA DE VIVIENDA	196.753	8.780			92.372	289.500	128.000		715.405
	TOTAL...	1.424.092	214.245		2.000	4.270.119	289.500	128.000		6.327.956

GANADERIA, AGRICULTURA Y PESCA

COSTE DEL PROGRAMA POR CAPITULOS

PROG.	DENOMINACION	C.1 GASTOS DE PERSONAL	C.2 COMPRA DE BIENES CORRIENTES	C.3 GASTOS FINANCIEROS	C.4 TRANSFEREN. CORRIENTES	C.6 INVERSIONES REALES	C.7 TRANSFEREN. DE CAPITAL	C.8 ACTIVOS FINANCIEROS	C.9 PASIVOS FINANCIEROS	T O T A L
7111	DIRECCION Y SERVICIOS GENERALES DE GANADERIA, AGRICULTURA Y PESCA	154.529	5.600		7.500					167.629
7121	ERRADICACION, LUCHA Y CONTROL DE ENFERMEDADES	284.067	4.400		220.000	155.000	30.000			693.467
7122	MEJORA Y PROMOCION DE LAS PRODUCCIONES	104.787	3.550			200.000	65.000			373.337
5311	REFORMA DE ESTRUCTURAS AGRARIAS Y DESARROLLO RURAL	196.140	7.150			746.400				949.690
5331	PROTECCION DEL MEDIO NATURAL Y APROVECHAMIENTOS FORESTALES	1.054.194	9.500		15.000	615.700	80.000			1.774.394
7123	FOMENTO Y ORDENACION DEL SECTOR AGRARIO	109.604	2.250				265.000			376.854
7124	INVESTIGACION, FORMACION Y DIVULGACION AGRARIA	332.394	23.600		166.500	35.000	27.500			584.994

COSTE DEL PROGRAMA POR CAPITULOS

GANADERIA, AGRICULTURA Y PESCA

PROG.	DENOMINACION	C.1 GASTOS DE PERSONAL	C.2 COMPRA DE BIENES CORRIENTES	C.3 GASTOS FINANCIEROS	C.4 TRANSFEREN. CORRIENTES	C.6 INVERSIONES REALES	C.7 TRANSFEREN. DE CAPITAL	C.8 ACTIVOS FINANCIEROS	C.9 PASIVOS FINANCIEROS	T O T A L
7125	DESARROLLO DEL SECTOR PESQUERO	142.095	2.400		6.000	15.000	20.000			185.495
7126	DESARROLLO DE LA INDUSTRIALIZACION, COMERCIALIZACION Y COOPERACION AGRARIA	21.115	2.050		5.000	60.900	30.000			119.065
	TOTAL...	2.398.925	60.500		420.000	1.828.000	517.500			5.224.925

COSTE DEL PROGRAMA POR CAPITULOS

ECONOMIA, HACIENDA Y PRESUPUESTO

PROG.	DENOMINACION	C.1 GASTOS DE PERSONAL	C.2 COMPRA DE BIENES CORRIENTES	C.3 GASTOS FINANCIEROS	C.4 TRANSFEREN. CORRIENTES	C.6 INVERSIONES REALES	C.7 TRANSFEREN. DE CAPITAL	C.8 ACTIVOS FINANCIEROS	C.9 PASIVOS FINANCIEROS	T O T A L
8111	DEUDA PUBLICA			7.660.061					1.710.388	9.370.449
	TOTAL...	689.767	1.074.893	7.660.061	9.678.300	350.000	15.000		1.810.388	21.278.409

COSTE DEL PROGRAMA POR CAPITULOS

COLOGIA, MEDIO AMBIENTE Y ORDENACION DEL TERRITORIO

PROG.	DENOMINACION	C.1 GASTOS DE PERSONAL	C.2 COMPRA DE BIENES CORRIENTES	C.3 GASTOS FINANCIEROS	C.4 TRANSFEREN. CORRIENTES	C.6 INVERSIONES REALES	C.7 TRANSFEREN. DE CAPITAL	C.8 ACTIVOS FINANCIEROS	C.9 PASIVOS FINANCIEROS	T O T A L
4431	DIR. Y SERV. GLES. DE ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE Y ORDENACION DEL	74.519	1.000		200.000					275.519
4432	PROTECCION Y MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE Y ORDENACION TERRITORIAL	90.496	91.770		2.500	1.164.400	90.000			1.439.166
	TOTAL...	165.015	92.770		202.500	1.164.400	90.000			1.714.685

COSTE DEL PROGRAMA POR CAPITULOS

CULTURA, EDUCACION, JUVENTUD Y DEPORTE

PROG.	DENOMINACION	C.1 GASTOS DE PERSONAL	C.2 COMPRA DE BIENES CORRIENTES	C.3 GASTOS FINANCIEROS	C.4 TRANSFEREN. CORRIENTES	C.6 INVERSIONES REALES	C.7 TRANSFEREN. DE CAPITAL	C.8 ACTIVOS FINANCIEROS	C.9 PASIVOS FINANCIEROS	T O T A L
4511	DIRECCION Y SERVICIOS GENERALES DE CULTURA, EDUCACION, JUVENTUD	168.973	15.665							184.638
4221	EDUCACION, FOMENTO Y DESARROLLO EDUCATIVO	19.599	500		152.000	5.000				177.099
4551	CREACION ARTISTICA Y GESTION DE LA ANIMACION CULTURAL	42.079	31.900	905	120.040					194.924
4552	CENTROS CULTURALES	165.125	16.175		758.000					939.300
4553	LIBROS, BIBLIOTECAS Y PUBLICACIONES	72.382	8.395							80.777
4581	PATRIMONIO CULTURAL, ARQUITECTONICO Y ARQUEOLOGICO	74.502	600			32.000				107.102
3231	PROMOCION Y SERVICIOS A LA JUVENTUD	162.089	24.650		5.500	2.100				194.339

COSTE DEL PROGRAMA POR CAPITULOS

CULTURA, EDUCACION, JUVENTUD Y DEPORTE

PROG.	DENOMINACION	C.1 GASTOS DE PERSONAL	C.2 COMPRA DE BIENES CORRIENTES	C.3 GASTOS FINANCIEROS	C.4 TRANSFEREN. CORRIENTES	C.6 INVERSIONES REALES	C.7 TRANSFEREN. DE CAPITAL	C.8 ACTIVOS FINANCIEROS	C.9 PASIVOS FINANCIEROS	T O T A L
4571	FOMENTO Y APOYO A LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS	93.753	32.075		44.000	150.000				319.828
	TOTAL...	798.502	129.960	905	1.079.540	189.100				2.198.007

	CODIGO	DENOMINACION
SECCION (S)	10	SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL
SERVICIO (S)	4	DIRECCION REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL
PROGRAMA	3131	PRESTACIONES Y PROGRAMAS DE BIENESTAR SOCIAL

C A P I T U L O	A R T I C U L O	C O D I G O	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
4			TRANSFERENCIAS CORRIENTES *****		
	48		A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO =====		81.150
		481	A INSTITUCIONES	81.150	
			TOTAL CAPITULO 4 =====		81.150

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	10	SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL
SERVICIO (S)	4	DIRECCION REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL
PROGRAMA	3134	ASISTENCIA A MINUSVALIDOS Y OTROS COLECTIVOS MARGINADOS

C A P I T U L O	A R T I C U L O	C O N C E P T O	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
4			TRANSFERENCIAS CORRIENTES *****		
	48		A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO =====		157.750
		481	PROGRAMA AYUDA A LA NECESIDAD FAMILIAR	50.000	
		482	AYUDAS SOCIALES PERSONALES	25.000	
		483	BECAS A MINUSVALIDOS	22.500	
		484	CONCIERTO A.M.P.R.O.S.	35.000	
		485	CONCIERTO CON ASOCIACION EDUCACION ESPECIAL CANTABRIA	8.000	
		486	CONCIERTO CON ASPACE	4.000	
		487	CONCIERTO CON EL COLEGIO FERNANDO ARCE	3.000	
		488	CONCIERTO CON ASOCIACION PADRES DE NIÑOS AUTISTAS	2.500	
		489	PROGRAMA HORIZON	7.750	
			TOTAL CAPITULO 4 =====		157.750

COSTE DEL PROGRAMA POR CAPITULOS

SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL

PROG.	DENOMINACION	C.1 GASTOS DE PERSONAL	C.2 COMPRA DE BIENES CORRIENTES	C.3 GASTOS FINANCIEROS	C.4 TRANSFEREN. CORRIENTES	C.6 INVERSIONES REALES	C.7 TRANSFEREN. DE CAPITAL	C.8 ACTIVOS FINANCIEROS	C.9 PASIVOS FINANCIEROS	T O T A L
4111	DIRECCION Y SERVICIOS GENERALES DE SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL	184.948	12.950		5.000					202.898
4121	ASISTENCIA SANITARIA	688.930	159.225		216.000	212.900				1.277.055
4132	SANIDAD PREVENTIVA	1.289.531	387.150	169.300		90.100				1.936.081
3131	PRESTACIONES Y PROGRAMAS DE BIENESTAR SOCIAL	140.981	142.250		81.150	3.200				367.581
3132	SERVICIOS E INSTALACIONES DEL TIEMPO LIBRE	109.612	25.000							134.612
3133	ASISTENCIA AL MENOR Y LA MUJER	477.942	85.550		30.000	17.150				610.642
3134	ASISTENCIA A MINUSVALIDOS Y OTROS COLECTIVOS MARGINADOS	4.550	40.000		157.750	19.750				222.050

COSTE DEL PROGRAMA POR CAPITULOS

SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL

PROG.	DENOMINACION	C.1 GASTOS DE PERSONAL	C.2 COMPRA DE BIENES CORRIENTES	C.3 GASTOS FINANCIEROS	C.4 TRANSFEREN. CORRIENTES	C.6 INVERSIONES REALES	C.7 TRANSFEREN. DE CAPITAL	C.8 ACTIVOS FINANCIEROS	C.9 PASIVOS FINANCIEROS	T O T A L
3135	ATENCION A LA TERCERA EDAD	19.029	85.120		800.000	40.000	36.830			980.979
3136	PLAN REGIONAL DE SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS				110.000	15.000				125.000
3137	COORDINACION, PREVENCION Y REINSENCION PLAN REGIONAL DE DROGAS	118.802	20.350		20.500	97.900				257.552
	TOTAL...	3.034.325	957.595	169.300	1.420.400	496.000	36.830			6.114.450

CUADRO RESUMEN DEL ESTADO DE GASTOS POR SECCIONES

CONSJ	DENOMINACION	C.1 GASTOS DE PERSONAL	C.2 COMPRA DE BIENES CORRIENTES	C.3 GASTOS FINANCIEROS	C.4 TRANSFEREN. CORRIENTES	C.6 INVERSIONES REALES	C.7 TRANSFEREN. DE CAPITAL	C.8 ACTIVOS FINANCIEROS	C.9 PASIVOS FINANCIEROS	T O T A L
1	ASAMBLEA REGIONAL DE CANTABRIA	171.801	159.700		134.850	13.000		3.000		482.351
2	PRESIDENCIA	1.216.114	318.438	44.600	13.500	27.500	14.700	60.000		1.694.852
3	TURISMO, TRANSPORTES Y COMUNICACIONES E INDUSTRIA	407.470	16.897		710.500	275.721	142.000	20.000		1.572.588
4	OBRAS PUBLICAS, VIVIENDA Y URBANISMO	1.424.092	214.245		2.000	4.270.119	289.500	128.000		6.327.956
5	GANADERIA, AGRICULTURA Y PESCA	2.398.925	60.500		420.000	1.828.000	517.500			5.224.925
6	ECONOMIA, HACIENDA Y PRESUPUESTO	689.767	1.074.893	7.660.061	9.678.300	350.000	15.000		1.810.388	21.278.409
7	ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE Y ORDENACION DEL TERRITORIO	165.015	92.770		202.500	1.164.400	90.000			1.714.685

CUADRO RESUMEN DEL ESTADO DE GASTOS POR SECCIONES

CONSJ	DENOMINACION	C.1 GASTOS DE PERSONAL	C.2 COMPRA DE BIENES CORRIENTES	C.3 GASTOS FINANCIEROS	C.4 TRANSFEREN. CORRIENTES	C.6 INVERSIONES REALES	C.7 TRANSFEREN. DE CAPITAL	C.8 ACTIVOS FINANCIEROS	C.9 PASIVOS FINANCIEROS	T O T A L
8	CULTURA, EDUCACION, JUVENTUD Y DEPORTE	798.502	129.960	905	1.079.540	189.100				2.198.007
10	SANIDAD, Y CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL	3.034.325	957.595	169.300	1.420.400	496.000	36.830			6.114.450
	TOTAL...	10.306.011	3.024.998	7.874.866	13.661.590	8.613.840	1.105.530	211.000	1.810.388	46.608.223