

BOLETIN OFICIAL



DE LA ASAMBLEA REGIONAL DE CANTABRIA

Depósito legal SA-7-1983

Año X

21 de marzo de 1991

— Número 45

Página 575

II LEGISLATURA

SUMARIO

1. PROYECTOS DE LEY.

PRESUPUESTOS GENERALES DE LA DIPUTACION REGIONAL DE CANTABRIA PARA 1991. 1-3/

Dictamen de la Comisión.

PRESIDENCIA

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 93 del Reglamento de la Cámara, se ordena la publicación en el Boletín Oficial de la Asamblea del dictamen emitido por la Comisión de Economía, Hacienda, Comercio y Presupuesto, relativo al proyecto de ley de Presupuestos Generales de la Diputación Regional de Cantabria para 1991.

Sede de la Asamblea, Santander, 20 de marzo de 1991.

El Presidente de la Asamblea Regional de Cantabria,

Fdo.: Adolfo Pajares Compostizo.

"AL EXCMO. SR. PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA REGIONAL DE CANTABRIA.

La Comisión de Economía, Hacienda, Comercio y Presupuesto, en reuniones celebradas los días 15 y 18 de marzo de 1991, ha estudiado el texto del proyecto de ley de Presupuestos Generales de la Diputación Regional de Cantabria para 1991, así como las enmiendas admitidas a trámite, presentadas por los Grupos Parlamentarios al mismo, que han sido debatidas y votadas.

De conformidad con lo establecido en el artículo 112 del Reglamento de la Asamblea, la Comisión tiene el honor de elevar al Pleno de la Cámara el siguiente dictamen, en el que se recoge el texto íntegro de la exposición de motivos y del articulado, así como las modificaciones, adiciones y supresiones acordadas con motivo de la aprobación de enmiendas referidas al Estado de Gastos (Secciones 2, 4, 5, 8, 9 y 10) permaneciendo invariables el Estado de Ingresos y los presupuestos de Empresas Públicas y Organismos Autónomos correspondientes al texto inicial del proyecto de ley.

D I C T A M E N

PROYECTO DE LEY DE PRESUPUESTOS GENERALES DE LA
DIPUTACION REGIONAL DE CANTABRIA PARA 1991EXPOSICION DE MOTIVOS

I

La presente Ley recoge los aspectos normativos que regulan el ejercicio de los derechos económicos contemplados en el artículo 44 del Estatuto de Autonomía para Cantabria, habiéndose atendido a la Ley 7/1984, de 21 de diciembre, de Finanzas de la Diputación Regional de Cantabria y a la normativa emanada de la Ley Orgánica de Financiación de las Comunidades Autónomas, de 22 de septiembre de 1980.

II

Se han tenido en cuenta en la elaboración de estos Presupuestos cuantos criterios permiten una mejor consolidación con los del Estado. En consecuencia, la estructura presupuestaria responde a un criterio económico en el estado de ingresos, distinguiendo capítulos, grupos, conceptos y subconceptos y a un triple criterio de clasificación en el estado de gastos orgánico, distinguiendo secciones y servicios; económico con capítulos, artículos, conceptos y subconceptos; y funcional, con programas y subprogramas. Destaca en la presente Ley el avance logrado en la especificación por programas al imputarse a cada sección las obligaciones de ejercicios anteriores correspondientes a la misma y otorgar al programa de "Insuficiencias e imprevistos" el carácter de "bolsa" financiera con la que, a través de las pertinentes modificaciones presupuestarias se puedan atender las obligaciones que en cada Sección tengan aquella naturaleza.

III

Se incluye la participación de los municipios en los tributos del Estado, como consecuencia del principio presupuestario de universalidad, y de acuerdo con lo dispuesto en nuestra norma estatutaria. Asimismo, se incluye el equivalente de la recaudación de Tributos Loca-

les concertados con aquéllos, por tener encomendada su recaudación la Diputación Regional de Cantabria.

Por otra parte, y como consecuencia del acuerdo del Consejo de Política Fiscal y Financiera, adoptado en sesión de 21 de febrero de 1990, el anterior Fondo de Compensación Interterritorial queda sustituido por la Compensación Transitoria, que en cuantía de mil novecientos sesenta y cuatro millones doscientas mil pesetas (1.964.200.000.- pesetas), permanecerá, con independencia de sus futuros volúmenes, hasta la entrada en vigor del nuevo modelo de financiación de las Comunidades Autónomas.

TITULO I
DE LOS CREDITOS Y SUS MODIFICACIONESCAPITULO I
DE LOS CREDITOS Y SU FINANCIACIONArtículo 1.- De los créditos iniciales y su financiación:

1.- Se aprueban los Presupuestos Generales de la Diputación Regional de Cantabria para el ejercicio económico de 1991, integrados por:

- a) El Presupuesto de la Diputación Regional de Cantabria, en cuyo Estado de Gastos se consignan los créditos necesarios para atender al cumplimiento de sus obligaciones, por un importe de cuarenta y nueve mil novecientos once millones sesenta y seis mil pesetas (49.911.066.000.- pesetas) y en cuyo Estado de Ingresos se recogen las estimaciones de los derechos económicos a liquidar durante el ejercicio, por un importe de cuarenta y nueve mil novecientos once millones sesenta y seis mil pesetas (49.911.066.000.- pesetas).
- b) El Presupuesto de la Fundación "Marqués de Valdecilla", en cuyo Estado de Gastos se consignan los créditos necesarios para atender al cumplimiento de sus obligaciones, por un importe de quinientos cuarenta millones seiscientos catorce mil pesetas

(540.614.000.- pesetas) y en cuyo Estado de Ingresos se recogen las estimaciones de los derechos económicos, a liquidar durante el ejercicio, por un importe de quinientos cuarenta millones seiscientos catorce mil pesetas (540.614.000.- pesetas).

- c) El Presupuesto de la Empresa Pública Regional CANTUR, S.A., con estado de ingresos y gastos, por un importe de mil trescientos veintisiete millones doscientas cuarenta y cinco mil pesetas (1.327.245.000.- pesetas).
- d) El Presupuesto de la Empresa Pública Regional SODERCAN con estado de ingresos y gastos, por un importe de trescientas ochenta y un millones quinientos ochenta y una mil pesetas (381.581.000.- pesetas).
- e) El Presupuesto de la Empresa Pública Regional GEMACASA, con estado de ingresos y gastos, por un importe de dos mil setenta y cinco millones quinientas ochenta y cinco mil pesetas (2.075.585.000.- pesetas).
- f) El Presupuesto del organismo autónomo, de carácter administrativo "Escuela Regional de la Función Pública", con sus estados de ingresos y gastos, por un importe de veintiseis millones cuatrocientas setenta y cinco mil pesetas (26.475.000.- pesetas).
- g) El Presupuesto del organismo autónomo, de carácter administrativo, "Consejo Asesor de Radiotelevisión Española", con sus estados de ingresos y gastos, por un importe de cinco millones quinientas mil pesetas (5.500.000.- pesetas).
- h) El presupuesto del organismo autónomo, de carácter administrativo "Conservatorio Profesional de Música Jesús de Monasterio", con sus estados de ingresos y gastos, por un importe de ciento dieciseis millones doscientas cincuenta mil pesetas (116.250.000.- pesetas).

2.- El Presupuesto de Gastos de la Diputa-

ción Regional de Cantabria se financiará mediante:

- a) Impuestos establecidos por la Diputación Regional de Cantabria.
- b) Tributos cedidos por la Administración Central del Estado.
- c) Porcentaje de participación en los ingresos de la Administración Central del Estado.
- d) El rendimiento derivado de las tasas.
- e) Contribuciones Especiales.
- f) El producto de la contraprestación de servicios públicos, regulado mediante precios públicos.
- g) Recargo sobre impuestos del Estado.
- h) Otras asignaciones con cargo a los Presupuestos Generales del Estado.
- i) Recursos por créditos y/o productos de empréstitos.
- g) Rendimiento del Patrimonio de la Diputación Regional de Cantabria.
- k) Aportaciones de instituciones públicas y privadas.
- l) Ingresos de derecho privado.
- m) Multas y sanciones.
- n) Participación de los municipios en los Tributos del Estado.
- o) Recaudación de Tributos locales y municipales.
- p) Fondos Estructurales Europeos.
- q) Superávit de ejercicios anteriores.
- r) Emisión de deuda pública.
- s) Compensación transitoria F.C.I.

Artículo 2.-

La administración y gestión de los derechos económicos de la Hacienda Pública Regional se atribuye a la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto.

CAPITULO II**NORMAS DE MODIFICACION DE CREDITOS PRESUPUESTARIOS**Artículo 3.- Principios Generales:

1.- Las modificaciones de los créditos iniciales del Presupuesto se ajustarán a lo dispuesto en los artículos siguientes de la presente Ley, a la Ley de Finanzas de la Diputación Regional de Cantabria y, con carácter supletorio, al texto refundido de la Ley General Presupuestaria.

2.- Todo acuerdo de modificación presupuestaria deberá indicar expresamente las partidas presupuestarias afectadas por la misma. La propuesta de modificación deberá expresar la incidencia, en su caso, en la consecución de los objetivos del programa, la variación cuantitativa y las razones que la justifican.

3.- Se autoriza la creación de cuantas partidas sean necesarias en el Presupuesto de Ingresos.

Artículo 4.- Transferencias de crédito:

Podrán autorizarse, dentro del Estado de Gastos de los Presupuestos, incluso mediante la creación de nuevas partidas, las siguientes transferencias de créditos:

A) Por los titulares de las Consejerías, previo informe del Gabinete de Presupuestos y de la Intervención y en relación con el Presupuesto de sus Secciones respectivas, transferencias entre créditos de Programas incluidos en la misma función, correspondientes a un mismo o diferente Servicio de la Consejería, cualquiera que sea el capítulo en el que estén incluidos los créditos. No obstante las transferencias entre partidas de operaciones corrientes y de capital deberán ser aprobadas por el

Consejo de Gobierno.

B) Por la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto podrán autorizarse las siguientes transferencias de crédito:

- a) Entre créditos de un mismo programa o entre programas que, incluidos en la misma función, correspondan a varias Consejerías.
- b) Entre créditos de programas incluidos en distinta función, correspondientes a Servicios de una misma Consejería.

C) Por el Consejo de Gobierno, a propuesta de la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto y a iniciativa de la Consejería o Consejerías afectadas, podrán autorizarse las transferencias de créditos entre programas de distintas Consejerías, incluidos en distintas funciones.

Artículo 5.- Incorporación de créditos:

1.- Los créditos para gastos que, al último día del ejercicio presupuestario, no estén afectados al cumplimiento de las obligaciones ya reconocidas, quedarán anulados de pleno derecho. No obstante, por acuerdo del Consejo de Gobierno y a propuesta del Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, previo expediente que acredite su existencia y financiación, podrán incorporarse a los correspondientes créditos de los presupuestos de gastos del ejercicio inmediato siguiente:

- a) Los créditos extraordinarios y los suplementos de crédito, así como las transferencias de crédito, que hayan sido concedidas o autorizadas en el último trimestre del ejercicio presupuestario y que, por causas justificadas, no hayan podido realizarse durante el mismo.
- b) Los créditos por operaciones de capital.
- c) Los créditos que amparen compromisos de gastos contraídos antes del último mes del ejercicio presupuestario y que, por causas justificadas, no hayan podido realizarse durante el mismo.

- d) Los créditos para operaciones corrientes en función de efectiva recaudación de derechos afectados.

2.- Los remanentes incorporados, según lo previsto en el párrafo anterior, únicamente podrán ser aplicados dentro del ejercicio presupuestario en que la incorporación se acuerde. La fecha límite para la disposición de los remanentes incorporados será el 30 de noviembre de 1992.

La parte de remanente afectada por una disposición de gastos que se incorpore al nuevo Presupuesto, seguirá sujeta a la misma disposición y podrán reconocerse a su cargo todas las obligaciones de pago referentes a la misma.

3.- Al incorporarse un remanente de crédito al presupuesto del siguiente ejercicio se incorporarán también los derechos que su ejecución deba producir.

Artículo 6.- Otras modificaciones presupuestarias:

1.- Con independencia de las modificaciones presupuestarias que se previenen en los artículos anteriores, el Consejo de Gobierno, a propuesta del Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, desde el programa "Insuficiencias, imprevistos y gastos diversos de las Consejerías", podrá autorizar transferencias de crédito a las partidas respectivas de los demás programas de gasto, con sujeción a los siguientes requisitos:

- a) La Consejería que solicite la transferencia deberá justificar la imposibilidad de atender las insuficiencias a través de las modificaciones presupuestarias a autorizar en virtud de lo previsto en los artículos anteriores de esta Ley.
- b) La transferencia deberá ser solicitada a través de un examen conjunto o de revisión de las necesidades del correspondiente programa de gasto, indicando, en su caso, las desviaciones que la ejecución del presupuesto pueda revelar en la consecución de los correspondientes objetivos.

2.- El Consejero de Economía, Hacienda y

Presupuesto podrá autorizar la habilitación de créditos, con cargo al programa "Insuficiencias, imprevistos y gastos diversos de las Consejerías", mediante la creación en el mismo de las partidas pertinentes para los supuestos en que, en la ejecución del presupuesto, se planteen necesidades no contempladas de forma directa en el mismo.

3.- Corresponde al Consejo de Gobierno, a propuesta del Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, autorizar las transferencias a las distintas partidas del programa de "Insuficiencias, imprevistos y gastos diversos de las Consejerías", habilitando, a tal efecto, las partidas y créditos que sean necesarios de las dotaciones no utilizadas en los programas de las diferentes Secciones del Presupuesto, para su ulterior reasignación.

Artículo 7.- Otras normas comunes en las modificaciones presupuestarias:

En caso de discrepancia de la Intervención con la propuesta de modificación presupuestaria, se remitirá el expediente al Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, a los efectos de la resolución procedente, que se adoptará a propuesta del Gabinete de Presupuesto.

En toda modificación presupuestaria que afecte al Capítulo primero, será preceptivo el informe favorable de la Dirección Regional de Función Pública.

En todo caso, una vez acordadas las modificaciones presupuestarias, se remitirán a la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto (Gabinete de Presupuesto) para instrumentar su ejecución.

Artículo 8.- Limitaciones de las transferencias de créditos:

1.- Las transferencias de crédito de cualquier clase estarán sujetas a las siguientes limitaciones:

- a) No afectarán a los créditos extraordinarios concedidos durante el ejercicio.
- b) No podrán minorarse los créditos que hayan sido incrementados con suple-

mentos o transferencias y los créditos incorporados, salvo cuando afecten a créditos de personal.

- c) No incrementarán créditos que como consecuencia de otras transferencias hayan sido objeto de minoración, salvo cuando afecten a créditos de personal.

2.- Las anteriores limitaciones no afectarán a las transferencias de créditos que se refieren al programa de insuficiencias, imprevistos y gastos diversos de las Consejerías, ni serán de aplicación cuando se trate de créditos modificados, como consecuencia de reorganizaciones administrativas.

3.- No podrán minorarse las partidas que financien obligaciones de ejercicios anteriores para financiar obligaciones del ejercicio corriente.

Artículo 9.- Créditos Plurianuales:

1.- La autorización o realización de los gastos de carácter plurianual se subordinará al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos Presupuestos Generales de la Diputación Regional de Cantabria.

2.- Podrán adquirirse compromisos de gastos que hayan de extenderse a ejercicios posteriores a aquel en que se autorizan, siempre que su ejecución se inicie en el propio ejercicio y que, además, se encuentre en alguno de los casos que a continuación se enumeran:

- a) Inversiones y transferencias de capital.
- b) Contratos de suministro, de asistencia técnica y científica y de arrendamientos de equipos que no puedan ser estipulados o resulten antieconómicos por el plazo de un año.
- c) Arrendamiento de bienes inmuebles a utilizar por organismos de la Diputación Regional de Cantabria.
- d) Cargas financieras de las deudas de la Diputación Regional de Cantabria.

3.- El número de ejercicios a que puedan

aplicarse los gastos referidos en los apartados a) y b) del apartado 2 no será superior a cuatro. Asimismo el gasto en que tales casos se impute a cada uno de los ejercicios futuros autorizados, no podrá exceder de la cantidad que resulte de aplicar al crédito correspondiente del año en que la operación se comprometió en el ejercicio inmediato siguiente, el 70%, en el segundo ejercicio, el 60% y en los ejercicios tercero y cuarto, el 50%.

4.- A estos efectos, cuando en los créditos presupuestarios se encuentren incluidos proyectos de las características señaladas anteriormente, los porcentajes a que se refiere el apartado 3 de este artículo, se aplicarán sobre dichos créditos, una vez deducida la anualidad correspondiente a dichos proyectos.

5.- El Consejo de Gobierno, a propuesta del Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, podrá modificar los porcentajes señalados en el apartado 3 de este artículo y los importes que se fijen conforme a lo dispuesto en el apartado 4, así como modificar el número de anualidades en casos especialmente justificados, a petición de cada Consejería y previos los informes que estime oportunos el Gabinete de Presupuestos.

6.- Los compromisos a que se refieren los apartados 2 y 4 del presente artículo deberán ser objeto de adecuada e independiente contabilización por el Gabinete de Presupuestos.

7.- A los efectos previstos en el punto 2 de este artículo se entenderá que se ha iniciado la ejecución cuando resulte acreditada mediante la correspondiente factura o acta de comprobación del replanteo.

Artículo 10.- Redistribución de créditos:

Los titulares de las respectivas Consejerías podrán redistribuir los créditos de las mismas, entre las diferentes partidas de un mismo subconcepto presupuestario, previo informe de la Intervención General y del Gabinete de Presupuestos.

TITULO II
GESTION PRESUPUESTARIA

CAPITULO I
NORMAS DE EJECUCION DEL PRESUPUESTO

Artículo 11.-

La autorización y disposición de gastos, con cargo a los créditos consignados en estos Presupuestos, se ajustará a la siguiente normativa:

- a) En los Capítulos 1, 3, 8 y 9 se realizarán por el Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, sin limitación de cuantía.
- b) En el Capítulo 2, la autorización corresponderá a cada Consejero hasta una cuantía de 5.000.000 de pesetas, y las de importe superior, al Consejo de Gobierno. Las disposiciones las realizará el Consejero de Presidencia, excepto en aquellos supuestos que sean simultáneas la autorización y disposición, en cuyo caso se realizarán por el Consejero correspondiente.
- c) En los capítulos 4, 6 y 7 se realizarán por el Consejo de Gobierno.
- d) La autorización y disposición de los créditos de participación de los municipios en los Tributos del Estado corresponderá al Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, cualquiera que sea la cuantía, así como los créditos correspondientes a recaudación de los Tributos Locales y Municipales.

Lo establecido en los apartados anteriores no será de aplicación en los supuestos de la expedición de órdenes de pago, con el carácter a justificar.

Para la ejecución de lo previsto en el presente artículo se utilizarán los modelos de impreso aprobados por la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto.

Las anulaciones y modificaciones de autorizaciones y disposiciones las acordará, en cualquier caso, el mismo órgano que dictó el acuer-

do de su aprobación inicial.

Artículo 12.-

1.- El presupuesto del ejercicio de 1991 se liquidará, en cuanto a la recaudación de derechos y el pago de obligaciones, el 31 de diciembre.

2.- Las obligaciones reconocidas no satisfechas en la fecha citada constituirán los residuos de gastos. Los de ingresos estarán formados por los derechos reconocidos y liquidados pendientes de ingreso el 31 de diciembre. El remanente de Tesorería estará constituido tanto por la diferencia entre derechos liquidados y obligaciones reconocidas, como por la evolución de los residuos de ejercicios anteriores.

Artículo 13.- Expedición de órdenes de pago:

1.- La expedición de órdenes de pago deberá ir precedida del reconocimiento de la obligación por el Consejero afectado, a cuyos efectos recabará del correspondiente Jefe de Servicio la expresa conformidad con la realización de la obra, suministro o servicio a que se refiera.

2.- Las dotaciones de la Sección Uno se librarán en firme y trimestralmente por cuartas partes iguales a nombre de la Asamblea Regional de Cantabria, salvo que fundadamente se justifique la necesidad de ampliar dicha cuantía y en ningún caso estará sujeta a justificación alguna ante el Consejo de Gobierno.

Artículo 14.- Subvenciones:

Las ayudas y subvenciones que se concedan con cargo a los Presupuestos Generales de la Diputación Regional de Cantabria lo serán con arreglo a criterios de publicidad, concurrencia y objetividad en la concesión.

El Consejo de Gobierno enviará a la Comisión de Economía, Hacienda, Comercio y Presupuesto de la Asamblea Regional de Cantabria, dentro del mes siguiente a la terminación de cada trimestre, la relación de las subvenciones concedidas con indicación expresa del destino, importe y entidad.

CAPITULO II NORMAS SOBRE CONTRATACION

Artículo 15.-

En las recepciones de obras, será preceptiva la presencia de la Intervención General cuando la cuantía supera los 20 millones de pesetas, y potestativa en los restantes casos. La extensión del Acta de Recepción Provisional será obligatoria cuando el importe de las obras sea superior a 1 millón de pesetas. En todo caso, será preceptiva la notificación, a la Intervención General, de la fecha en que se efectuarán tanto las recepciones provisionales, como las definitivas.

En los suministros de bienes consumibles o de fácil deterioro por el uso, se acreditará la entrega mediante diligencia de suministrado y conforme, que será suscrita en las facturas, por el jefe del servicio correspondiente.

En los suministros y adquisiciones de bienes inventariables, será preceptiva la presencia de la Intervención General y del Servicio de Patrimonio cuando se supere la cifra de 1.000.000 de pesetas, y potestativa en los demás casos. En las recepciones de cuantía superior a 200.000 pesetas, se extenderá el correspondiente acta.

En los estudios y proyectos se extenderá acta de recepción única, en todos los casos. Será preceptiva la presencia de la Intervención General cuando la cuantía supere las 500.000 pesetas, y potestativa en los demás casos.

En los Servicios se acreditará su realización mediante diligencia de realizado y conforme, que será suscrita en las facturas por el Jefe del Servicio correspondiente.

TITULO III DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS

CAPITULO I AVALES

Artículo 16.-

1.- Durante el ejercicio de 1991, la Diputa-

ción Regional de Cantabria podrá avalar, en las condiciones establecidas por la Ley 7/1984, de 21 de diciembre, de Finanzas de la Diputación Regional de Cantabria, y por el decreto de la Diputación Regional de Cantabria, número 18/1986, de 4 de abril, las operaciones de crédito que las entidades financieras concedan, hasta un límite global de mil millones de pesetas (1.000.000.000.- pesetas).

Se autoriza al Consejo de Gobierno la concesión de un aval para la rehabilitación de las viviendas de promoción pública del Barrio Pesquero ante el Banco Hipotecario de España por un límite máximo de cincuenta y dos millones de pesetas (52.000.000.- pesetas). Igualmente se autoriza al Consejo de Gobierno la concesión de un aval al Patronato del Festival Internacional de Santander, por un límite máximo de 50 millones de pesetas.

CAPITULO II OPERACIONES DE CREDITO

Artículo 17.- Formalización y gestión de los misos:

1.- Se autoriza a la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto para formalizar en representación de la Diputación Regional de Cantabria todas las operaciones de crédito que figuran en el Estado de Ingresos.

2.- Se autoriza, asimismo, a dicha Consejería para efectuar las modificaciones, sustituciones y conversiones en las operaciones de crédito existentes con anterioridad, o concertadas a partir de la entrada en vigor de la presente Ley, con novación, incluso del contrato, para conseguir mejores condiciones financieras, siempre que resulten suficientemente acreditadas en el expediente.

3.- Se autoriza al Consejo de Gobierno para emitir Deuda Pública Amortizable de la Diputación Regional de Cantabria hasta el límite de diez mil millones de pesetas (10.000.000.000.- pesetas) con destino a la financiación de operaciones de capital.

**CAPITULO III
OPERACIONES DE TESORERIA**

Artículo 18.- Operaciones de Tesorería:

El Consejo de Gobierno, a propuesta del Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto, podrá autorizar operaciones de crédito, por plazo no superior a un año, con el fin de cubrir necesidades transitorias de Tesorería.

El Consejo de Gobierno, a propuesta del Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto podrá autorizar la transformación de las disponibilidades líquidas en activos financieros, por plazo inferior a un año y siempre dentro del ejercicio presupuestario. Ello, no obstante, se autoriza al Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto para realizar operaciones de dicho carácter, cuando su plazo de vencimiento sea inferior a un mes, dentro del mismo límite del ejercicio presupuestario.

**TITULO IV
NORMAS TRIBUTARIAS**

**CAPITULO UNICO
PRECIOS PUBLICOS Y TASAS**

Artículo 19.- Precios Públicos:

El Consejo de Gobierno fijará, durante el ejercicio 1991, los precios públicos que serán exigibles por la Diputación Regional de Cantabria.

Artículo 20.- Tasas:

Durante el ejercicio de 1991, y en tanto no se apruebe la Ley de Tasas de la Diputación Regional de Cantabria, el Consejo de Gobierno podrá modificar, al alza o a la baja, los tipos de cuantía fija de las tasas vigentes, en función del incremento o decremento experimentado en el coste del servicio que origine la tasa o exacción correspondiente.

**TITULO V
DE LOS GASTOS DE PERSONAL**

**CAPITULO UNICO
DEL PERSONAL DE LA DIPUTACION REGIONAL DE CANTABRIA**

Artículo 21.- Incremento de retribuciones del personal al servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria:

Con efectos de 1 de enero de 1991, la cuantía de los componentes de las retribuciones del personal en activo al servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria, excepto el sometido a la legislación laboral, experimentará el siguiente incremento con respecto a las establecidas para el ejercicio de 1990:

- a) Las retribuciones básicas de dicho personal, así como las complementarias de carácter fijo y periódico asignadas a los puestos de trabajo que desempeña, experimentarán un incremento del 7,22 por 100, sin perjuicio, en su caso, de la adecuación de estas últimas cuando sea necesaria para asegurar que las asignadas a cada puesto de trabajo guarden la relación procedente con el contenido de especial dificultad técnica, dedicación, responsabilidad, peligrosidad o penosidad del mismo.
- b) El conjunto de las restantes retribuciones complementarias tendrá, asimismo, un crecimiento del 7,22 por 100, sin perjuicio de las modificaciones que se deriven de la variación del número de efectivos asignados a cada programa, del grado de consecución de los objetivos fijados para el mismo y del resultado individual de su aplicación.
- c) Los complementos personales y transitorios y demás retribuciones que tengan análogo carácter se regirán por su normativa específica y por lo dispuesto en esta Ley, quedando excluidos del aumento del 7,22 por 100 previstos en la misma.

d) El complemento familiar se regirá por su normativa específica, excluyéndose del aumento a que se refiere la presente Ley.

e) Las indemnizaciones por razón del servicio se regirán por su normativa específica.

B) Complemento de destino 1.776.292.-

C) Complemento específico 2.634.888.-

D) Las pagas extraordinarias, que serán dos al año, por un importe cada una de ellas de una mensualidad del sueldo y trienios, se devengarán de acuerdo con las normas previstas en esta Ley para el personal funcionario.

Artículo 22.- Retribuciones de los miembros del Consejo de Gobierno y altos cargos:

1.- Las retribuciones de los miembros del Consejo de Gobierno para 1991 se fijan en las siguientes cuantías, referidas a doce mensualidades, sin derecho a pagas extraordinarias:

	<u>Pesetas</u>
- Presidente del Consejo de Gobierno	7.063.000.-
- Vicepresidente del Consejo de Gobierno	6.903.000.-
- Consejero del Consejo de Gobierno	6.742.000.-

2.- Los miembros del Consejo de Gobierno que ostenten la condición de funcionarios de carrera de cualquiera de las Administraciones Públicas, percibirán los trienios que correspondan al Grupo en que se halle clasificado el Cuerpo o Escala a que pertenezcan, de acuerdo con las cuantías referidas a 14 mensualidades fijadas en esta Ley para el personal funcionario.

3.- El régimen retributivo para 1991 de los Secretarios Generales Técnicos y Directores Regionales será el establecido con carácter general para los funcionarios al servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria en la Ley de Cantabria 4/1986, de 7 de julio, de la Función Pública de la Administración Regional de Cantabria, siendo las retribuciones de los mismos para 1991 las siguientes:

A) El sueldo y los trienios que correspondan al Grupo en que se halle clasificado el Cuerpo o Escala a que pertenezca el funcionario que ostente la condición de Secretario General Técnico o Director Regional, de acuerdo con las cuantías fijadas en esta Ley para el personal funcionario.

4.- Todos los Secretarios Generales Técnicos y Directores Regionales tendrán idéntica categoría y rango, sin perjuicio de que el complemento de productividad que, en su caso, se asigne a los mismos por el titular de la Consejería dentro de los créditos asignados para tal fin pueda ser diferente, de acuerdo con lo previsto en la presente Ley.

Artículo 23.- Retribuciones de los funcionarios al Servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley 4/1986, de 7 de julio:

1.- Con efectos de 1 de enero de 1991, la cuantía de los componentes de las retribuciones de los funcionarios en activo al servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria que ocupen puestos correspondientes a las relaciones de puestos de trabajo adscritos a funcionarios comprendidos en el ámbito de aplicación de la Ley 4/1986, de 7 de julio, experimentará con respecto a la establecida para 1990 un incremento del ^{7,22}~~6,26~~ por ciento, de acuerdo con lo establecido en la Ley 31/1990, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 1991, en esta Ley, en la Ley 4/1986, de 7 de julio, de la Función Pública de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria y demás disposiciones normativas que las desarrollen.

2.- De conformidad con lo establecido en la presente Ley, las retribuciones a percibir en el año 1991 por los funcionarios incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley de Cantabria 4/1986, de 7 de julio, que desempeñen puestos de trabajo para los que se ha aprobado la aplicación del régimen retributivo previsto en dicha Ley y disposiciones que la desarrollen, serán las siguientes:

€ 12 0.

- a) El sueldo y los trienios que correspondan al Grupo en que se halle clasificado el Cuerpo a que pertenezca el funcionario de acuerdo con las siguientes cuantías referidas a doce mensualidades:

<u>GRUPO</u>	<u>SUELDO</u>	<u>TRINIENOS</u>
A	1.581.274	60.699
B	1.342.084	48.567
C	1.000.421	36.434
D	818.020	24.314
E	746.774	18.235

La valoración y devengo de los trienios a que se refiere el artículo 55.b) de la Ley 4/1986, de 7 de julio, de la Función Pública de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria, se efectuará de acuerdo con la normativa aplicable con anterioridad a la misma, teniendo en cuenta las prescripciones de carácter general contenidas en la presente Ley sobre devengo de retribuciones.

- b) Las pagas extraordinarias, que serán dos al año, por un importe cada una de ellas de una mensualidad de sueldo y trienios.
- c) El complemento de destino correspondiente al nivel del puesto de trabajo que se desempeñe, de acuerdo con las siguientes cuantías referidas a doce mensualidades:

<u>NIVEL</u>	<u>IMPORTE (PTS.)</u>
30	1.388.520
29	1.245.483
28	1.193.090
27	1.140.697
26	1.000.736
25	887.886
24	835.493
23	783.124
22	730.719
21	678.434
20	630.194
19	597.986
18	565.814
17	533.618
16	501.458

15	469.262
14	437.077
13	404.881
12	371.685
11	340.537
10	308.353
9	292.261
8	276.144
7	260.077
6	243.960
5	227.868
4	203.760
3	179.653
2	155.520
1	131.425

- d) El complemento específico que esté fijado al puesto que se desempeñe, cuya cuantía experimentará un incremento del 7,22 por ciento respecto a la aprobada para el ejercicio de 1990, sin perjuicio, en su caso, de la adecuación del mismo, cuando sea necesaria, para asegurar que la retribución total de cada puesto de trabajo guarde la relación procedente con el contenido de especial dificultad técnica, dedicación, responsabilidad, peligrosidad o penosidad del mismo.
- e) El complemento de productividad, que retribuirá el especial rendimiento, la actividad y dedicación extraordinaria, el interés o iniciativa con que se desempeñen los puestos de trabajo, siempre que redunden en mejorar el resultado del mismo.

Cada Consejería fijará la cuantía individual del complemento de productividad de acuerdo con las siguientes normas:

PRIMERA.- La valoración de la productividad deberá realizarse en función de circunstancias relacionadas directamente con el desempeño del puesto de trabajo y la consecución de los resultados u objetivos asignados al mismo.

SEGUNDA.- En ningún caso las cuantías asignadas por complemento de productividad durante un periodo de tiempo originarán ningún tipo de derecho in-

dividual respecto de las valoraciones o apreciaciones correspondientes a periodos sucesivos.

Las Consejerías darán cuenta de las mencionadas cuantías individuales de productividad a la Consejería de Presidencia, especificando los criterios de distribución aplicados.

De acuerdo con lo previsto en esta Ley, el Consejo de Gobierno podrá modificar la cuantía de los créditos globales destinados a atender el complemento de productividad para adecuarla al número de efectivos asignados a cada programa y al grado de consecución de los objetivos fijados al mismo.

- f) Las gratificaciones por servicios extraordinarios tendrán carácter absolutamente excepcional. Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 56.1.d) de la Ley 4/1986, de 7 de julio, sólo podrán devengarse gratificaciones por servicios extraordinarios realizados fuera de la jornada normal de trabajo, sin que, en ningún caso, puedan ser fijas en su cuantía ni periódicas en su devengo.

Las circunstancias excepcionales que den lugar al devengo de gratificaciones por servicios extraordinarios, deberán constar explícitamente en expediente que a tal efecto se tramite por la correspondiente Consejería y que se resolverá por el Consejo de Gobierno.

3.- Los funcionarios percibirán, en su caso, las indemnizaciones correspondientes por razón del servicio y la ayuda familiar, en las condiciones y cuantías fijadas en sus respectivas normas específicas.

Artículo 24.- Retribuciones del personal interino y eventual:

Las retribuciones de este personal experimentarán un incremento del 7,22 por ciento.

El personal interino incluido en el ámbito de aplicación de la Ley 4/1986, de 7 de julio,

percibirá el 100 por 100 de las retribuciones básicas, excluidos trienios, correspondientes al Grupo en que esté incluido el Cuerpo en que ocupen vacante y el 100 por 100 de las retribuciones complementarias que correspondan al puesto de trabajo que desempeñen.

Artículo 25.- Retribuciones de los funcionarios que desempeñen puestos de trabajo adscritos a funcionarios de los Cuerpos Sanitarios Locales:

Las retribuciones a percibir en 1991 por los funcionarios que desempeñen puestos de trabajo adscritos a funcionarios de los Cuerpos de Sanitarios Locales serán las siguientes:

1.- Las retribuciones de los funcionarios que desempeñen puestos de trabajo adscritos a funcionarios del Cuerpo de Farmacéuticos Titulares experimentarán durante 1991 un incremento del 7,22 por ciento sobre las establecidas para 1990.

2.- A los demás funcionarios no incluidos en el número anterior y que desempeñen puestos de trabajo adscritos a funcionarios de los Cuerpos de Sanitarios Locales les será aplicable, en cuanto a retribuciones básicas, el sistema retributivo previsto en el artículo 55 de la Ley 4/1986, de 7 de julio, y percibirán las mismas en las cuantías que correspondan al Grupo en que se halle clasificado el Cuerpo a que pertenezcan, conforme a lo previsto en esta Ley.

3.- El personal interino que desempeñe puestos adscritos a los funcionarios a que se hace referencia en el número segundo del presente artículo, percibirá el 100 por 100 de las retribuciones básicas, excluidos trienios, correspondientes al Grupo en que esté incluido el Cuerpo en que ocupen vacante.

Artículo 26.- Retribuciones del personal laboral:

1.- El personal laboral percibirá las retribuciones conforme a su convenio colectivo, debiendo el Consejo de Gobierno negociar la revisión, dentro de los límites de un incremento del 7,22 por ciento.

2.- Las retribuciones de este personal se devengarán de acuerdo con las normas previstas

en esta Ley para el personal funcionario.

Artículo 27.- Fondo de Ajuste:

Con independencia del porcentaje de incremento previsto en los artículos anteriores, se establece un fondo de 53.526.500 pesetas para mejoras retributivas del personal al servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria.

Estas mejoras se aplicarán conforme a lo previsto en la cláusula quinta del acuerdo suscrito con fecha veintiocho de mayo de mil novecientos noventa entre Organizaciones Sindicales y la Administración de la Diputación Regional de Cantabria, y publicado en el "Boletín Oficial de Cantabria", de 11 de julio de 1990, Edición Especial número 21.

Artículo 28.- Fondo Adicional:

Con independencia del porcentaje de incremento previsto en los artículos anteriores, se establece un fondo de 174.215.000 de pesetas para mejoras retributivas del personal al servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria.

Estas mejoras se aplicarán en función de los acuerdos o pactos adoptados por los mecanismos de participación sindical previstos en la Ley 9/1987, y respecto del personal laboral, en el marco de la negociación colectiva.

Artículo 29.- Complementos personales y transitorios:

Los complementos personales y transitorios reconocidos como consecuencia de la aplicación de los regímenes retributivos vigentes, quedan excluidos del aumento del 7,22 por ciento previsto en esta Ley y serán absorbidos por cualquier mejora retributiva que se produzca en el año 1991 incluidas las derivadas del cambio de puesto de trabajo.

A efectos de la absorción prevista en el párrafo anterior, el incremento de las retribuciones de carácter general que se establece en esta Ley sólo se computará en el 50 por ciento de su importe, entendiéndose que tienen este carácter el sueldo, referido a catorce mensualidades,

el complemento de destino y el complemento específico. En ningún caso se considerarán los trienios, los complementos de productividad, ni las gratificaciones por servicios extraordinarios.

Artículo 30.- Devengo de retribuciones:

1.- Las pagas extraordinarias de los funcionarios al servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria se devengarán el día 1 de los meses de junio y diciembre y con referencia a la situación y derechos del funcionario en dichas fechas, salvo en los siguientes casos:

- a) Cuando el tiempo de servicios prestados hasta el día en que se devengue la paga extraordinaria no comprenda la totalidad de los seis meses inmediatos anteriores a los meses de junio o diciembre, el importe de la paga extraordinaria se reducirá proporcionalmente, computando cada mes natural completo y día por un sexto y un ciento ochentavo, respectivamente, del importe de la paga extraordinaria que en la fecha de su devengo hubiera correspondido por un periodo de seis meses, teniendo en cuenta que si la suma de los días de los meses incompletos fuera treinta o superior, cada fracción de treinta días se considerará como un mes completo.
- b) Los funcionarios en servicio activo con licencia sin derecho a retribución devengarán pagas extraordinarias en las fechas indicadas, pero su cuantía experimentará la correspondiente reducción proporcional.
- c) En el caso de cese en el servicio activo, la última paga extraordinaria se devengará el día del cese y con referencia a la situación y derechos del funcionario en dicha fecha, pero en cuantía proporcional al tiempo de servicios efectivamente prestados, salvo que el cese sea por jubilación o fallecimiento de los funcionarios a que se refiere el apartado c) del número 2 de este artículo, en cuyo caso los días del mes en que se produce dicho cese se computarán como un mes completo.

A los efectos previstos en el apartado b), el tiempo de duración de licencias sin derecho a retribución no tendrá la consideración de servicios efectivamente prestados.

Si el cese en el servicio activo se produce durante el mes de diciembre, la liquidación de la parte proporcional de la paga extraordinaria correspondiente a los días transcurridos de dicho mes se realizará de acuerdo con las cuantías de las retribuciones básicas vigentes en el mismo.

Las cuotas de derechos pasivos y de cotización de los mutualistas a las Mutualidades Generales de Funcionarios correspondientes a las pagas extraordinarias se reducirán en la misma proporción en que se minoran dichas pagas como consecuencia de abonarse las mismas en cuantía proporcional al tiempo de servicios efectivamente prestados, cualquiera que sea la fecha de su devengo.

2.- Las retribuciones básicas y complementarias de los funcionarios de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria que se devenguen con carácter fijo y periodicidad mensual se harán efectivas por mensualidades completas y de acuerdo con la situación y derechos del funcionario referidos al primer día hábil del mes a que corresponden, salvo en los siguientes casos, en que se liquidarán por días:

- a) En el mes de toma de posesión del primer destino, en el de reingreso al servicio activo y en el de la incorporación por conclusión de licencias sin derecho a retribución.
- b) En el mes de iniciación de licencias sin derecho a retribución.
- c) En el mes en que se cese en el servicio activo, salvo que sea por motivos de fallecimiento o jubilación de funcionarios sujetos al régimen de Clases Pasivas del Estado y, en general, a cualquier régimen de pensiones públicas que se devenguen por mensualidades completas desde el primer día del mes siguiente al del nacimiento del derecho.

3.- Los funcionarios al servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria que cambien de puesto de trabajo, salvo

los casos previstos en la letra a) del apartado segundo de este artículo, tendrán derecho, durante el plazo posesorio, a la totalidad de las retribuciones, tanto básicas como complementarias, de carácter fijo y periodicidad mensual.

Para la aplicación de lo dispuesto en el párrafo anterior, en el caso de que el término de dicho plazo se produzca dentro del mismo mes en que se efectúe el cese, las citadas retribuciones se harán efectivas, de conformidad con lo dispuesto en el referido apartado segundo, por mensualidad completa y de acuerdo con la situación y derechos del funcionario referidos al primer día hábil del mes en que se produzca el cese. Si, por el contrario, dicho término recaerá en un mes distinto al del cese, las retribuciones del primer mes se harán efectivas de la forma indicada, y las del segundo se abonarán asimismo por mensualidad completa y en la cuantía correspondiente al puesto en que se haya tomado posesión, sin perjuicio de lo dispuesto en las letras b) y c) del citado apartado segundo de este artículo.

Artículo 31.- Jornada reducida:

Cuando, con sujeción a la normativa vigente, el personal realice una jornada inferior a la normal, experimentará una reducción proporcional sobre la totalidad de sus retribuciones, tanto básicas como complementarias, con inclusión de los trienios. Idéntica reducción se practicará sobre las pagas extraordinarias en el caso de que el personal prestase una jornada de trabajo reducida en la fecha de devengo de las citadas pagas.

Artículo 32.- Retribución de los funcionarios sujetos a régimen retributivo anterior a la Ley 4/1986, de 7 de julio:

1.- Los funcionarios incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley 4/1986, de 7 de julio, que desempeñen puestos de trabajo para los que todavía no se ha aprobado la aplicación del régimen retributivo previsto en dicha Ley, y hasta tanto no se disponga lo contrario por acuerdo del Consejo de Gobierno que apruebe dicha aplicación, percibirán las retribuciones correspondientes a 1989, con la misma estructura retributiva y con sujeción a la normativa vigente en dicho ejercicio, incrementada la

cuantía de las diferentes retribuciones básicas y complementarias en un 7,22 por ciento.

2.- Las retribuciones de este personal se devengarán de acuerdo con las prescripciones contempladas en esta Ley.

Artículo 33.- Prohibición de Ingresos Atípicos:

Los empleados públicos comprendidos dentro del ámbito de aplicación de la presente Ley no podrán percibir participación alguna de los tributos, comisiones y otros ingresos de cualquier naturaleza que corresponda a la Administración o a cualquier poder público, como contraprestación de cualquier servicio o jurisdicción, ni participación o premio en multas impuestas aun cuando estuviesen normativamente atribuidas a los mismos, debiendo percibir únicamente las remuneraciones del correspondiente régimen retributivo y sin perjuicio de lo que resulte de la aplicación del sistema de incompatibilidades.

Artículo 34.- Modificaciones del Régimen del Personal Funcionario:

1.- Los funcionarios de carrera que, durante más de dos años continuados o tres con interrupción, desempeñen o hayan desempeñado a partir de la entrada en vigor de la Ley Orgánica 8/1981, de 30 de diciembre, del Estatuto de Autonomía para Cantabria, puestos en la Administración de la Diputación Regional de Cantabria, comprendidos en el ámbito de aplicación de la Ley de Cantabria 5/1984, de 18 de octubre, sobre incompatibilidades de Altos Cargos, percibirán desde su reincorporación al servicio activo y mientras se mantengan en esta situación el complemento de destino correspondiente a su grado personal incrementado en la cantidad necesaria para igualarlo al valor del complemento de destino que la Ley de Presupuestos del Estado fije anualmente para los Directores Generales de la Administración del Estado.

2.- Lo dispuesto en el número anterior tendrá efectos económicos desde el 1 de enero de 1991.

3.- La oferta de empleo público de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria estará constituida por las plazas vacantes dotadas presupuestariamente, incluidas en las

plantillas de personal, cuya provisión se considere necesaria, durante el ejercicio presupuestario, para el adecuado funcionamiento de los servicios.

Artículo 36.- Clausula de revisión salarial:

1.- En el ejercicio de 1991, el Consejo de Gobierno aplicará una revisión salarial a los empleados al Servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria, en el caso en que el IPC previsto sea superado por el IPC registrado en el ejercicio.

2.- Dicha revisión será fijada de forma que el incremento de las retribuciones de los empleados al servicio de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria, una vez incorporada dicha revisión, mantengan la misma diferencia en puntos respecto al IPC registrado que la original incluida en la Ley de Presupuestos Generales del Estado en relación con el IPC previsto.

3.- La instrumentación de esta revisión se establecerá cuando proceda, a partir de la desviación existente del IPC previsto y la tasa interanual de precios noviembre sobre noviembre. Dicha revisión se incluirá preferentemente en la nómina del mes de enero, y será consolidable a todos los efectos.

Artículo 37.- Contratación de personal con cargo a los créditos de inversiones:

1.- La Diputación Regional de Cantabria podrá formalizar durante 1991, con cargo a los créditos de inversiones, contratos de personal en régimen laboral, así como la contratación de servicios, con carácter temporal, para la realización por administración directa de obras o servicios siempre que se dé la concurrencia de los siguientes requisitos:

a) Que la contratación tenga por objeto la ejecución de obras por administración directa y con aplicación de la legislación de contratos del Estado, o la realización de servicios que tengan la naturaleza de inversiones.

b) Que tales obras o servicios correspondan a inversiones previstas y aprobadas en los Presupuestos Genera-

les de la Diputación Regional de Cantabria.

- c) Que las obras o servicios no puedan ser ejecutados con el personal fijo de plantilla y no exista disponibilidad suficiente en el crédito presupuestario destinado a la contratación de personal.

2.- Para la contratación de personal que se establece en el apartado anterior de este artículo se aplicará preferentemente el régimen de prestación de servicios regulado por el Decreto 1465/85, de 17 de julio, y disposiciones complementarias.

Si excepcionalmente se acudiese a la contratación laboral, se deberá justificar debidamente, quedando sujetos dichos contratos a las prescripciones que establecen los artículos 15 y 17 del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Ley 8/1980, de 10 de marzo, en la redacción dada por la Ley 32/1984, de 2 de agosto, y con respecto a lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de la Administración Pública.

Los contratos se formalizarán siempre por escrito y especificarán con precisión y claridad el carácter de la contratación y la ineludible necesidad de la misma por carecer de personal suficiente, e identificarán suficientemente la obra o servicio que constituya su objeto. Igualmente, en el contrato se hará constar el tiempo de duración, circunscrita estrictamente a la duración de la obra o servicio para la que se contrata, así como, en su caso, el resto de las formalidades que impone la legislación sobre contratos laborales, eventuales o temporales.

Las Consejerías que hayan promovido contratación al amparo de lo dispuesto en este artículo habrán de evitar el incumplimiento de las citadas obligaciones formales, así como la asignación del personal contratado para funciones distintas de las determinadas en los contratos, de las que pudieran derivarse derechos de permanencia para el personal así contratado, actuaciones que en su caso podrán dar lugar a la exigencia de responsabilidades, de conformidad con el artículo 91 de la Ley 7/1984, de 21 de diciembre, de Finanzas de la Diputación Regional de Cantabria.

Si por circunstancias no imputables a los otorgantes la obra o servicio no pudiera concluirse en el tiempo prefijado en el contrato, se prorrogará hasta la total terminación de la obra o servicio, y con la tramitación reglamentariamente establecida. En los casos de suspensión, desistimiento y resolución, estos contratos estarán sujetos a los mismos efectos que la obra o servicio.

3.- La preparación de estos contratos exigirá la formación de un expediente por las Consejerías correspondientes que remitirán a la Dirección Regional de Servicios Generales para ser informado con carácter previo a su formalización, pronunciándose sobre la modalidad de contratación utilizada. Si se tratase de contratación laboral requerirá informe de la Dirección Regional de Función Pública sobre la observancia en las cláusulas del contrato de los requisitos y formalidades exigidas por la legislación laboral.

La Dirección Regional de Servicios Generales remitirá el expediente a la Intervención General para su preceptiva fiscalización que será previa, en todos los casos, a la contratación.

4.- El abono de los servicios prestados se efectuará con cargo a los créditos de la correspondiente Consejería, por unidades de obra o de servicios y no por remuneración mensual fija, remitiendo copia de la resolución a la Dirección Regional de Servicios Generales.

Si se tratase de contratos laborales, las nóminas se tramitarán ajustadas a las cuantías del convenio colectivo para el personal laboral de la Diputación Regional de Cantabria y la liquidación de seguros sociales, por la Consejería correspondiente, remitiendo copia de aquéllas a la Dirección Regional de la Función Pública.

5.- En ningún caso estos contratos determinarán derechos a favor del personal respectivo, más allá de los límites expresados en los mismos sin que en ningún caso se pueda derivar de ellos fijeza al Servicio de la Diputación Regional de Cantabria.

DISPOSICION ADICIONAL PRIMERA

En el caso de que, el 31 de diciembre de 1991, no hubieran sido aprobados los Presupues-

tos Generales de la Diputación Regional de Cantabria para 1992, como prevé el artículo 55, párrafo 3, de la Ley Orgánica 8/1981, del Estatuto de Autonomía para Cantabria, quedará automáticamente prorrogada la vigencia de los presentes Presupuestos, ateniéndose a las siguientes normas:

1.- De los créditos comprendidos en los Capítulos 1 y 2 se dispondrá por doceavas partes del Capítulo 1 y por cuartas partes del Capítulo 2.

2.- De los créditos para pago de obligaciones con vencimiento a fecha fija y predeterminada, se dispondrá en la cuantía que proceda, mediante la expedición, en la fecha adecuada, de las oportunas órdenes.

3.- Cualquier disposición que rebase los límites expresados en los apartados anteriores, así como las correspondientes a los Capítulos 4, 6, 7 y 8, precisará de la aprobación previa de la Consejería de Economía, Hacienda y Presupuesto, a cuyos efectos se cursará la oportuna solicitud por las Consejerías a las que estén adscritos los créditos presupuestarios, que se acompañará con informe del Gabinete de Presupuestos.

DISPOSICION ADICIONAL SEGUNDA

Los miembros del Consejo de Gobierno de la Diputación Regional de Cantabria que, como consecuencia de accidente producido en acto de servicio en el ejercicio de su cargo, fallezcan o quedaran en situación de invalidez, causarán pensión extraordinaria en las condiciones que se establecen a continuación:

a) PENSION DE VIUDEDAD Y/U ORFANDAD:

Tendrán derecho a dicha pensión su viuda y/o los huérfanos, para el caso de fallecimiento, por un importe anual del 200% sobre su haber regulador. Y que percibirá la viuda mientras permanezca en este estado y/o los hijos hasta que alcancen la edad de dieciocho años.

b) PENSION DE INVALIDEZ:

Invalidez absoluta. Tendrán derecho a esta pensión el inválido absoluto, por un importe anual del 200% del haber regula-

dor, con carácter vitalicio.

Invalidez total. Tendrá derecho a esta pensión el inválido permanente total para su profesión habitual, por un importe anual del 100% del haber regulador, con carácter vitalicio.

El haber regulador de las pensiones indicadas queda fijado en dos millones doscientas setenta y cuatro mil ochocientas setenta y nueve pesetas anuales (2.274.879.- pesetas), y la percepción de estas pensiones será compatible con cualquier otra que disfrute el causante o sus beneficiarios.

El citado haber regulador será revisado, automáticamente, en el mismo porcentaje de aumento que experimenten los sueldos y salarios regulados por las sucesivas Leyes de Presupuestos o cualquier otra normativa.

DISPOSICION ADICIONAL TERCERA

Las fianzas cuya titularidad y administración corresponda a la Diputación Regional de Cantabria, relativas tanto a inmuebles sitios, como a suministros prestados en el territorio de la Comunidad Autónoma de Cantabria, serán depositadas en la Tesorería General de la Diputación Regional de Cantabria. El Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto desarrollará la normativa necesaria.

DISPOSICION ADICIONAL CUARTA

Sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley de Finanzas de la Diputación Regional de Cantabria y en esta Ley, el Consejo de Gobierno dará cuenta documentada a la Comisión de Economía, Hacienda, Comercio y Presupuesto de la Asamblea Regional de Cantabria al mes siguiente de cada trimestre natural de las siguientes cuestiones:

a) De los remanentes de crédito del ejercicio anterior que han sido incorporados al estado de gastos del Presupuesto de 1991.

b) De las operaciones de crédito.

c) De las provisiones de vacantes de personal fijo que figuran detalladas en los respectivos anexos de personal.

- d) De las autorizaciones de gastos plurianuales en vigor, con indicación de las cantidades para cada proyecto y ejercicio presupuestario, así como fecha de acuerdo inicial.
- e) De las contrataciones directas, con indicación expresa del destino, importe y adjudicatario.
- f) De las modificaciones presupuestarias.

DISPOSICION ADICIONAL QUINTA

1.- Se modifica el artículo 2 de la Ley 5/1986, de 7 de julio, con la siguiente redacción:

"Artículo 2. Sede".-

La sede del Centro será determinada por el Consejo de Gobierno, oído el Consejo Rector, pudiendo desarrollar sus actividades en localidades diferentes a su sede.

2.- Se modifica el artículo 7, número 1, de la Ley 5/1986, de 7 de julio, con la siguiente redacción:

"Artículo 7 número 1".-

El Director del Centro será nombrado libremente entre funcionarios de cualquiera de las Administraciones Públicas, con rango de categoría de Director Regional, por el Consejo de Gobierno, a propuesta del Consejero de Presidencia y oído el Consejo Rector.

3.- Se sustituye la actual redacción del artículo 8 de la Ley 5/1986, de 7 de julio, por la siguiente:

"Artículo 8. El profesorado".-

La actividad docente podrá ser impartida a través de los propios medios del Centro, externos o en colaboración con Instituciones, Organismos Públicos y Centros Oficiales.

4.- Se modifica el artículo 9 de la Ley 5/1986, de 7 de julio, con la siguiente redacción:

"Artículo 9. Administración".-

1.- El Centro dependerá funcionalmente del Consejero de Presidencia.

2.- El personal necesario en el Centro será determinado en las relaciones de puestos de trabajo de la Consejería de Presidencia.

5.- Se modifica el artículo 10 de la Ley 5/1986, de 7 de julio, con la siguiente redacción:

"Artículo 10. Retribuciones".-

Las retribuciones del personal docente en sus diversas modalidades serán establecidas por acuerdo del Consejo Rector.

DISPOSICION ADICIONAL SEXTA

Se modifican parcialmente los artículos 18 y 19 y la Disposición Adicional 10ª.2 de la Ley de Cantabria 4/86, de 7 de julio, de la Función Pública de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria, de la manera siguiente:

El artículo 18 de la Ley de Cantabria 4/86, de 7 de julio, de la Función Pública de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria, se modifica en el sentido de quedar su enumeración del siguiente modo:

- Cuerpos de Administración Especial:

- . Cuerpo Facultativo Superior
- . Cuerpo Superior de Letrados
- . Cuerpo Superior de Técnicos de Sistemas y Tecnología de la Información
- . Cuerpo Superior de Administradores de Finanzas y Tributos
- . Cuerpo de Diplomados y Técnicos Medios
- . Cuerpo de Gestión de Sistemas e Informática
- . Cuerpo de Gestión Financiera y Tributaria
- . Cuerpo de Técnicos Auxiliares

- . Cuerpo de Técnicos Auxiliares de Informática

Se modifica parcialmente el artículo 19 de la Ley 4/1986, de 7 de julio, procediéndose a la creación de los siguientes Cuerpos:

GRUPO A:

- Cuerpo Superior de Letrados:

Les compete la representación procesal y defensa ante los Tribunales de Justicia de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria, así como el asesoramiento en Derecho al Consejo de Gobierno.

- Cuerpo Superior de Técnicos de Sistemas y Tecnología de la Información:

Habilita para la realización de funciones, de carácter técnico y nivel superior, en materia de informática y tecnologías de la información, incluyendo la planificación, diseño y desarrollo de sistemas, la explotación y soporte de los mismos, así como la innovación tecnológica.

- Cuerpo Superior de Administradores de Finanzas y Tributos:

Es el habilitado para el desarrollo de actuaciones inspectoras en materia tributaria y de gestión de ingresos públicos, así como la prestación de servicios en las áreas de intervención y contabilidad, auditoría y estudio y asesoramiento en materias presupuestarias, contables, fiscales y financieras en general.

GRUPO B:

- Cuerpo de Gestión de Sistemas e Informática:

Les compete la realización de funciones, a nivel diplomado y medio, en el ámbito de análisis, programación e implantación de sistemas informáticos, facilitando al Cuerpo Superior de Sistemas y Tecnologías de la Información la colaboración y apoyo necesario en el ejercicio de las funciones que éste tiene atribuidas como propias.

- Cuerpo de Gestión Financiera y Tributaria:

Desempeñará las funciones que no sean de

nivel superior relativas a liquidación de tributos, contabilidad pública, tesorería, gestión patrimonial e inspección auxiliar de tributos.

GRUPO C:

- Cuerpo de Técnico Auxiliar de Informática:

Les habilita para realizar tareas de programación y operación de ordenadores, así como la prestación de servicios de asistencia técnica y profesional que coadyuven a la realización de las tareas que son propias de los Cuerpos Superiores de Sistemas y Tecnologías de la Información y de Gestión de Sistemas e Informática.

En la Disposición Adicional 10ª de la Ley de Cantabria 4/86 citada, se introducen, en su apartado 2, los siguientes puntos:

- 2.7) En el Cuerpo Superior de Letrados podrán integrarse los funcionarios del Grupo A de la Administración Autonómica, actualmente adscritos, con carácter definitivo, a la Dirección Jurídica Regional.

El Cuerpo estará compuesto de 10 plazas.

- 2.8) En el Cuerpo Superior de Técnicos de Sistemas y Tecnología de la Información podrán integrarse los funcionarios del Grupo A de la Administración Autonómica, actualmente adscritos, con carácter definitivo, al Servicio de Informática de la Consejería de Presidencia.

El Cuerpo estará compuesto de 10 plazas.

- 2.9) en el Cuerpo Superior de Administradores de Finanzas y Tributos, podrán integrarse:

- Los funcionarios pertenecientes, en su origen, al Cuerpo Superior de Inspectores de Finanzas del Estado.

- Los procedentes del Cuerpo Nacional de Interventores y Depositarios de la Administración Local, a quienes se haya exigido en el ingreso título superior.

- Los funcionarios del Grupo A, actualmente adscritos, con carácter definitivo a puestos de trabajo de Interventor Delegado y a aquellos cuyo contenido predominante sea de gestión financiera y tributaria.

El Cuerpo estará compuesto de 10 plazas.

- 2.10) Su texto será el de la Disposición Adicional 10ª.2.7) de la misma Ley, en su redacción actual.
- 2.11) En el Cuerpo de Gestión de Sistemas e Informática podrán integrarse los funcionarios del Grupo B actualmente adscritos con carácter definitivo al Servicio de Informática de la Consejería de Presidencia, en puestos atribuidos a dicho Grupo.

El Cuerpo estará compuesto de 5 plazas.

- 2.12) En el Cuerpo de Gestión Financiera y Tributaria podrán integrarse:
- Los funcionarios del Grupo B, actualmente adscritos, con carácter definitivo, a puestos de Interventor Delegado.
 - Los funcionarios del Grupo B, actualmente adscritos, con carácter definitivo, a puestos cuyo contenido predominante sea de gestión financiera y tributaria.

El Cuerpo estará compuesto de 25 plazas.

- 2.13) Su texto será el de la Disposición Adicional 10ª.2.8) de la misma Ley, en su redacción actual.
- 2.14) En el Cuerpo de Técnicos Auxiliares de Informática podrán integrarse los funcionarios del Grupo C, adscritos con carácter definitivo a puestos de programador u operador, en el Servicio de Informática.

El Cuerpo estará integrado por 15 plazas.

En la Disposición Adicional 10ª de la misma Ley de Cantabria 4/86, se añaden los siguientes apartados:

- 3) Las integraciones previstas en el apartado 2.7), 8), 9), 11), 12) y 14), se realizarán a instancia de los interesados, que deberá formularse en plazo de 6 meses contados a partir de la vigencia de la Ley, por acuerdo del Consejo de Gobierno, y se publicará en el Boletín Oficial de Cantabria.
- 4) El Consejo de Gobierno reajustará las relaciones de puestos de trabajo en lo que corresponda a puestos de los Cuerpos creados mediante la presente Ley.
- 5) El Consejo de Gobierno dotará las plazas correspondientes y convocará éstas, total o parcialmente, con sujeción a la legislación de función pública.
- 6) De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21 de la presente Ley, se autoriza al Consejo de Gobierno para aprobar y publicar la Oferta de Empleo Público, así como para convocar directamente plazas vacantes, aún antes de la modificación de las relaciones de puestos de trabajo.

La Disposición Adicional 10ª.2 de la Ley de Cantabria 4/86, se entiende modificada en todo lo que quede afectada por lo dispuesto en la presente Disposición Adicional.

GRUPO D:

Cuerpo de Agentes del Medio Natural.

1. Les compete, con carácter general, las funciones de policía y custodia de la riqueza forestal, cinegética, piscícola, flora y fauna silvestre, espacios naturales protegidos, vías pecuarias, así como el fomento y adecuado aprovechamiento de los recursos naturales renovables y demás cometidos en ejercicio de las competencias que correspondan a la Comunidad Autónoma de Cantabria.

2. Quedan integrados en el Cuerpo de Agentes de Medio Natural:

- A) Los funcionarios de carrera transferidos del Estado a la Comunidad Autónoma, procedentes de la Escala de Guar-

dería del Órgano Autónomo ICONA.

- B) Los transferidos procedentes del Cuerpo de Guardería Forestal del Estado.
- C) El personal funcionario transferido del Servicio Forestal de la Diputación Provincial, que en la actualidad desempeñe las funciones a que se refiere el apartado 1 conforme a las relaciones de puestos de trabajo.

3.1. Podrán optar en el plazo de 6 meses, a contar desde la publicación de la presente Ley por acceder a la condición de funcionarios de carrera, integrándose en el Cuerpo de Agentes del Medio Natural, previa realización de pruebas o cursos de adaptación que reglamentariamente se determinan:

- A) El personal laboral fijo, transferido del Estado, procedente del ICONA.
- B) El personal laboral fijo transferido del Servicio Forestal de la Diputación Provincial que en la actualidad y conforme a las vigentes relaciones de puestos de trabajo desempeñe los cometidos a que se refiere el apartado 1.
- C) El personal laboral fijo de la Diputación Regional de Cantabria que conforme a las actuales relaciones de puestos de trabajo a que se refiere el Decreto 74/1989, de 13 de octubre, modificado parcialmente por el Decreto 8/90, de 9 de marzo, desempeñe funciones propias del Cuerpo de Agentes del Medio Natural que por esta Ley se crea.

3.2. Quienes no hagan uso de la opción a que se refiere el apartado anterior para acceder a la condición de funcionarios quedarán a disposición de la Secretaría General Técnica para su posterior adscripción a puestos de trabajo correspondientes a su categoría profesional percibiendo únicamente el sueldo correspondiente a ésta conforme determine el vigente convenio colectivo.

4. El personal funcionario afectado por los trasposos de competencias les serán respetados todos los derechos a que se refiere la Disposición Transitoria Novena.uno del Estatuto de Autonomía para Cantabria.

DISPOSICION FINAL PRIMERA

A) En los supuestos no regulados en la presente Ley, se aplicarán:

- a) La Ley de Cantabria 7/1984, de 21 de diciembre, de Finanzas de la Diputación Regional de Cantabria.
- b) La Ley de Cantabria 3/1984, de 26 de abril, de Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración de la Diputación Regional de Cantabria.
- c) La Ley de Cantabria 4/1986, de 7 de julio, de la Función Pública.
- d) La Ley de Cantabria 7/1986, de 22 de diciembre, de Patrimonio de la Diputación Regional de Cantabria.
- e) Las modificaciones que afecten a todas las disposiciones anteriores, así como sus correspondientes Reglamentos.

B) Asimismo, con carácter supletorio a la presente Ley, se aplicarán:

- a) El Texto Refundido de la Ley General Presupuestaria, aprobado por Real Decreto Legislativo 1091/1988, de 23 de septiembre.
- b) La Ley General Tributaria, de 28 de diciembre de 1963.
- c) El Texto articulado de la Ley de Contratos del Estado aprobado por Decreto 923/1965, de 8 de abril.
- d) La Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública.
- e) La Ley 23/1988, de 28 de julio, de Modificación de la Ley de Medidas para la Reforma de la Función Pública.
- f) El Reglamento General de Recaudación de 20 de diciembre de 1990.
- g) Las modificaciones que afecten a todas las disposiciones anteriores, así como sus correspondientes Reglamentos.

DISPOSICION FINAL SEGUNDA

Los gastos autorizados con cargo a los créditos del Presupuesto de prórroga, se imputarán a los créditos autorizados en la presente Ley, mediante acuerdo del Consejo de Gobierno, a propuesta del Consejero de Economía, Hacienda y Presupuesto.

DISPOSICION FINAL TERCERA

Se autoriza al Consejo de Gobierno para que dicte las disposiciones necesarias para el desarrollo y ejecución de cuanto se previene en esta Ley.

DISPOSICION FINAL CUARTA

La presente Ley entrará en vigor el día de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

DISPOSICION DEROGATORIA

Queda derogado el apartado 3 del artículo 35 de la Ley 7/1984, de 21 de diciembre, de Finanzas de la Diputación Regional de Cantabria, así como todas aquellas disposiciones de igual o inferior rango que se opongan o contradigan lo previsto en la presente Ley.

SECCION (S)	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
	2	CONSEJERIA DE PRESIDENCIA
SERVICIO (S) RESPONSABLE	1	SECRETARIA GENERAL TECNICA
PROGRAMA	121-2	DIRECCION Y SERVICIOS GENERALES DE LA CONSEJERIA DE PRESIDENCIA
SUBPROGRAMA		

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
	16		<u>CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR.</u>		305.435
		160	Cuotas Sociales.	248.433	
			0.- Seguridad Social. 213.237.000		
			4.- MUNPAL. 35.196.000		
		161	Prestaciones Sociales.	825	
			9.- Complemento familiar. 825.000		
		162	Gastos Sociales de funcionarios y personal no funcionario.	56.177	
			9.- Otros. 56.177.000		
			1. Asistencia sanitaria y farmacéutica 56.177.000		
			<u>TOTAL CAPITULO 1</u>		1.871.280

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	2	CONSEJERIA DE PRESIDENCIA
SERVICIO (S) RESPONSABLE	1	SECRETARIA GENERAL TECNICA
PROGRAMA	121-2	DIRECCION Y SERVICIOS GENERALES DE LA CONSEJERIA DE PRESIDENCIA
SUBPROGRAMA		

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
2			GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS *****		
	20		<u>ARRENDAMIENTOS</u>		1.100
		202	Edificios y otras construcciones.	1.100	
	21		<u>REPARACION Y CONSERVACION</u>		500
		215	Mobiliario y enseres.	500	
	22		<u>MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS</u>		257.712 275.712
		220	Material de oficina.	16.202	
			0.- Ordinario no inventariable.	5.000.000	
			1.- Mobiliario y enseres.	3.500.000	
			2.- Prensa, revistas y publicaciones periódicas.	1.000.000	
			3.- Libros y otras publicaciones.	6.702.000	
		221	Suministros.	815	
			0.- Energía eléctrica.	200.000	
			1.- Agua.	100.000	
			4.- Vestuario.	15.000	
			9.- Otros suministros.	500.000	

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	2	CONSEJERIA DE PRESIDENCIA
SERVICIO (S) RESPONSABLE	1	SECRETARIA GENERAL TECNICA
PROGRAMA	121-2	DIRECCION Y SERVICIOS GENERALES DE LA CONSEJERIA DE PRESIDENCIA
SUBPROGRAMA		

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
		222	Comunicaciones.	6.250	
			0.- Telefónicas. 6.000.000		
			1.- Postales. 100.000		
			2.- Telegráficas. 150.000		
		223	Transportes.	230	
		224	Primas de seguros.	1.500	
		226	Gastos Diversos.	117.200	
			1.- Atenciones protocolarias y representativas. 30.000.000		
			2.- Publicidad y propaganda. 81.200.000		
			6.- Reuniones y conferencias. 6.000.000		
		227	Trabajos realizados por otras Empresas.	115.515	
			0.- Limpieza. 515.000		
			5.- Procesos electorales. 85.000.000		
			6.- Estudios y trabajos técnicos. 30.000.000		
	23		<u>INDEMNIZACIONES POR RAZON DEL SERVICIO</u>		4.000
		230	Dietas, locomoción y traslados.	4.000	
			<u>TOTAL CAPITULO 2</u>		263.312

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	2	CONSEJERIA DE PRESIDENCIA
SERVICIO (S) RESPONSABLE	5	DIRECCION REGIONAL DE PUBLICACIONES OFICIALES Y COOPERACION INSTITUCIONAL
PROGRAMA	123-12	PUBLICACIONES OFICIALES Y COOPERACION INSTITUCIONAL
SUBPROGRAMA	123-12.2	COOPERACION INSTITUCIONAL

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
4			TRANSFERENCIAS CORRIENTES *****		
	41		<u>A ORGANISMOS AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS</u>		200.000
		411	Convenio con la Universidad de Cantabria.	200.000	
	48		<u>A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO</u>		72.000 54.000
		481	Subvención a Instituciones.	10.000	
		482	Subvención a Asociaciones de Mujeres.	6.000	
		483	Subvención a Casas de Cantabria.	38.000	
		484	Programas de la Agencia de Promoción de la Mujer	18.000	
			<u>TOTAL CAPITULO 4</u>		272.000

CONSEJERIA DE PRESIDENCIA COSTE DEL PROGRAMA POR CAPITULOS

CODIGO	DENOMINACION DEL PROGRAMA	C.1 Gastos de personal	C.2 Compra de bienes corrientes	C.3 Gastos financieros	C.4 Transferencias corrientes	C.6 Inversiones reales	C.7 Transferencias de capital	C.8 Activos financieros	C.9 Pasivos financieros	TOTAL
121.2	DIRECCION Y SERVICIOS GENERALES DE LA CONSEJERIA DE PRESIDENCIA	1.871.280	263.312	4.809	137.200	----	----	----	----	2.276.601
121.3	FUNCION PUBLICA	----	23.700	----	13.000	----	13.500	40.000	----	90.200
121.4	ALTA DIRECCION DEL GOBIERNO REGIONAL: PRESIDENCIA DEL GOBIERNO	109.916	----	----	----	----	----	----	----	109.916
121.5	SERVICIOS GENERALES	----	178.250	----	30.000	209.000	----	----	----	417.250
123.12	PUBLICACIONES OFICIALES Y COOPERACION INSTITUCIONAL	----	34.835	----	272.000	175.000	----	----	----	481.835
121.15	ASESORAMIENTO Y DEFENSA JURIDICA	----	18.745	----	----	----	----	----	----	18.745
121.14	PROTECCION CIVIL	----	123.538	43.913	5.000	25.000	----	----	----	197.451
	TOTAL	1.981.196	642.380	48.722	457.200	409.000	13.500	40.000	----	3.591.998

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	4	CONSEJERIA DE OBRAS PUBLICAS, VIVIENDA Y URBANISMO
SERVICIO (S) RESPONSABLE	2	DIRECCION REGIONAL DE OBRAS PUBLICAS
PROGRAMA	413-31	ACTUACIONES EN LA RED MUNICIPAL
SUBPROGRAMA		

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
6			INVERSIONES REALES *****		
	64		<u>PRODUCCION DE BIENES PUBLICOS DE CARACTER ECONOMICO</u>		419.000
	642		Edificios y otras construcciones.	1.000	
			0.- Conservación ordinaria por gestión directa..	1.000.000	
	643		Maquinaria, instalaciones y utillaje.	22.000	
			0.- Conservación ordinaria por gestión directa.	22.000.000	
	647		Bienes destinados al uso general.	395.900	
			0.- Conservación ordinaria por gestión directa.	31.900.000	
			1.- Accesos a núcleos deficientemente comunicados	164.000.000	
			2.- Alumbrados públicos.	200.000.000	
	648		Otro Inmovilizado material.	100	
			0.- Conservación ordinaria por gestión directa.	100.000	
			<u>TOTAL CAPITULO 6</u>		419.000

SECCION (S) SERVICIO (S) RESPONSABLE PROGRAMA SUBPROGRAMA	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
	4	CONSEJERIA DE OBRAS PUBLICAS, VIVIENDA Y URBANISMO
	2	DIRECCION REGIONAL DE OBRAS PUBLICAS
	414-33	PUERTOS

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
6			INVERSIONES REALES		
	64		<u>PRODUCCION DE BIENES PUBLICOS DE CARACTER ECONOMICO</u>		160.500
		642	Edificios y otras construcciones.	40.974	
			0.- Conservación ordinaria por gestión directa. 15.000.000		
			1.- Almacénillos en el puerto de Colindres. 20.974.000		
			2.- Otras actuaciones. 5.000.000		
		643	Maquinaria, instalaciones y utillaje.	7.730	
			0.- Conservación ordinaria por gestión directa. 2.000.000		
			1.- Adquisición. 3.500.000		
			2.- Otras actuaciones. 2.230.000		

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	4	CONSEJERIA DE OBRAS PUBLICAS. VIVIENDA Y URBANISMO
SERVICIO (S) RESPONSABLE	2	DIRECCION REGIONAL DE OBRAS PUBLICAS
PROGRAMA	414-33	PUERTOS
SUBPROGRAMA		

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
		647	Bienes destinados al uso general.	111.796	
			0.- Conservación ordinaria por gestión directa.	15.000.000	
			1.- Nuevo muelle puerto Santoña.	19.776.000	
			2.- Dragado puerto Colindres.	33.591.000	
			3.- Dragado y accesos al puerto de Laredo.	15.000.000	
			4.- Prolongación muro de la rampa Puerto de Castro Urdiales.	6.429.000	
			5.- Pavimentación en la zona de servicio en los puertos de Laredo y Colindres.	17.000.000	
			6.- Otras actuaciones.	5.000.000	
			<u>TOTAL CAPITULO 6</u>		160.500

CONSEJERIA DE OBRAS PUBLICAS, VIVIENDA
Y URBANISMO

COSTE DEL PROGRAMA POR CAPITULOS

CODIGO	DENOMINACION DEL PROGRAMA	C.1 Gastos de personal	C.2 Compra de bienes corrientes	C.3 Gastos financieros	C.4 Transferencias corrientes	C.6 Inversiones reales	C.7 Transferencias de capital	C.8 Activos financieros	C.9 Pasivos financieros	TOTAL
301.14	ARQUITECTURA Y VIVIENDA	----	----	----	----	35.372	564.000	50.000	----	649.372
411.20	DIRECCION Y SERVICIOS GENERALES DE LA CONSEJERIA DE OBRAS PUBLICAS, VIVIENDA Y URBANISMO	1.207.693	343.600	----	----	1.525.000	----	----	----	3.156.293
412.30	OBRAS HIDRAULICAS	----	----	----	----	303.200	----	----	----	303.200
413.31	ACTUACIONES EN LA RED MUNICIPAL	----	----	----	----	419.000	200.000	----	----	619.000
413.32	CARRETERAS	----	----	----	----	270.000	----	----	----	270.000
414.32	PUERTOS	----	----	----	----	160.500	----	----	----	160.500
	TOTAL	1.207.693	343.600	----	----	2.713.072	764.000	50.000	----	5.168.365

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	5	CONSEJERIA DE GANADERIA, AGRICULTURA Y PESCA
SERVICIO (S) RESPONSABLE	4	DIRECCION REGIONAL DE PESCA Y ALIMENTACION
PROGRAMA	614-43	ORDENACION Y FOMENTO AGROALIMENTARIAS
SUBPROGRAMA		

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
7			TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		
	76		<u>A CORPORACIONES LOCALES</u>		35.000
		761	Apoyo para la promoción, comercialización y mejora de mercados locales.	35.000	
	77		<u>A EMPRESAS PRIVADAS</u>		591.100
		771	Apoyo a la creación, modernización y promoción de industrias y productos agroalimentarios.	40.000	
		772	Fomento de medios y mecanización en común.	30.000	
		773	Fincas colaboradoras y proyecto piloto del Consorcio Hortofrutícola.	40.000	
		774	Apoyo modernización explotaciones.	150.000	
		776	Indemnización Compensatoria de Montaña y Zonas sensibles.	130.000	
		777	Apoyo programa de producción, mejora y conservación de forrajes.	20.000	
		778	Apoyo programas de cese anticipado en la actividad agraria y ayudas a las rentas.	30.000	
		779	Subvención a la Sociedad NESTLE.	151.100	
			<u>TOTAL CAPITULO 7</u>		626.100

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	8	CONSEJERIA DE CULTURA, EDUCACION JUVENTUD Y DEPORTE
SERVICIO (S) RESPONSABLE	2	DIRECCION REGIONAL DE CULTURA
PROGRAMA	321-13	EDUCACION, FOMENTO Y DESARROLLO EDUCATIVO
SUBPROGRAMA		

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
4			TRANSFERENCIAS CORRIENTES *****		
	41		<u>A ORGANISMOS AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS</u>		124.000
	411		U.N.E.D. (Universidad Nacional de Educación a Distancia).	22.000	
	413		Conservatorio de Música "Jesús de Monasterio".	80.000	
	415		E.U. de Estudios Sociales.	21.000	
	416		Convenio REDINET.	1.000	
	48		<u>A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO</u>		33.650
	481		Asociaciones para la promoción cultural de la Tercera Edad.	7.250	
	482		Becas y ayudas.	4.000	
	483		Colegios profesionales.	2.400	
	484		Fomento A.P.A.S. (Asociación de Padres de Alumnos).	6.000	
	485		Programa Itinerarios Didácticos para Alumnos de E.G.B.	4.000	
	486		Programas de Promoción sobre estudios del entorno.	10.000	
			<u>TOTAL CAPITULO 4</u>		157.650

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	8	CONSEJERIA DE CULTURA, EDUCACION JUVENTUD Y DEPORTE
SERVICIO (S) RESPONSABLE	2	DIRECCION REGIONAL DE CULTURA
PROGRAMA	321-13	EDUCACION, FOMENTO Y DESARROLLO EDUCATIVO
SUBPROGRAMA		

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
6			INVERSIONES REALES		
	63		<u>PRODUCCION DE BIENES PUBLICOS DE CARACTER SOCIAL</u>		70.000
		632	Edificios y otras construcciones.	70.000	
			1.- Escuela Taller Regional. 30.000.000		
			2.- Conservatorio Profesional de Música. 30.000.000		
			3.- Escuela de Artes Plásticas y Oficios Artísticos. 1.000.000		
			4.- Salas de Arte Contemporáneo. 1.000.000		
			5.- Libros y publicaciones, etc. 6.000.000		
			6.- Dotación de equipamientos para la creación de nuevas Bibliotecas públicas 2.000.000		
			<u>TOTAL CAPITULO 6</u>		70.000

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	8	CONSEJERIA DE CULTURA, EDUCACION, JUVENTUD Y DEPORTE
SERVICIO (S) RESPONSABLE	1	SECRETARIA GENEAL TECNICA
PROGRAMA	351-20	DIRECCION Y SERVICIOS GENERALES DE LA CONSEJERIA DE CULTURA, EDUCACION, JUVENTUD Y DEPORTE
SUBPROGRAMA		

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
	22		<u>MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS</u>		260.800
		220	Material de oficina.	46.300	
			0.- Ordinario no inventariable.	6.000.000	
			1.- Mobiliario y enseres.	7.000.000	
			2.- Prensa, revistas y publicaciones periódicas.	2.000.000	
			3.- Libros y otras publicaciones.	30.800.000	
			1. Libros institucionales, guías y otras publica- ciones técnicas	5.800.000	
			2. Edición de libros y pu- blicaciones científicas y técnicas de las Ins- tituciones, Consejería y Entidades Culturales y libros y publicacio- nes populares, comarca- les y locales	25.000.000	
			4.- Material Informático.	500.000	

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	8	CONSEJERIA DE CULTURA, EDUCACION, JUVENTUD Y DEPORTE
SERVICIO (S) RESPONSABLE	1	SECRETARIA GENEAL TECNICA
PROGRAMA	351-20	DIRECCION Y SERVICIOS GENERALES DE LA CONSEJERIA DE CULTURA, EDUCACION, JUVENTUD Y DEPORTE
SUBPROGRAMA		

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
		227	Trabajos realizados por otras Empresas.	48.070	
			0.- Limpieza y aseo. 8.000.000		
			1.- Seguridad Museos. 535.000		
			4.- Custodia, depósito y almacenaje. 535.000		
			6.- Estudios y trabajos técnicos. 39.000.000		
			:		
	23		<u>INDENIZACIONES POR RAZON DEL SERVICIO</u>		7.500
		230	Dietas, locomoción y traslados.	7.500	
			:		
	24		<u>SERVICIOS NUEVOS</u>		1.100
		242	Material, suministros y otros.	1.100	
			1.- Otros. 1.100.000		
			<u>TOTAL CAPITULO 2</u>		300.000

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	8	CONSEJERIA DE CULTURA, EDUCACION Y DEPORTE
SERVICIO (S) RESPONSABLE	2	DIRECCION REGIONAL DE CULTURA
PROGRAMA	354-22	CREACION ARTISTICA Y GESTION DE LA ANIMACION CULTURAL
SUBPROGRAMA		

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
	48		<u>A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO</u>		63.457
	481		Subvenciones a diversas Instituciones y personas.	38.000	
			1.- Becas y ayudas. 19.000.000		
			2.- Actividades culturales diversas. 19.000.000		
	483		Premios y Certámenes.	10.000	
	484		Convenio Federación de Corales.	2.057	
	485		Al Ateneo de Santander.	6.400	
	486		A la Comisión Cantabra para la Conmemoración del V Centenario del Descubrimiento de América.	5.000	
	488		Convenios con instituciones y asociaciones culturales.	2.000	
			<u>TOTAL CAPITULO 4</u>		231.580

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	8	CONSEJERIA DE CULTURA, EDUCACION, JUVENTUD Y DEPORTE
SERVICIO (S) RESPONSABLE	3	DIRECCION REGIONAL DE JUVENTUD Y DEPORTE
PROGRAMA	355-26	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DEPORTIVA
SUBPROGRAMA	355-26.1	ACTIVIDADES DEPORTIVAS

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
4			TRANSFERENCIAS CORRIENTES		
	46		<u>A CORPORACIONES LOCALES</u>		4.800
		461	Deporte para todos y tiempo libre.	4.800	
	48		<u>A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO</u>		74.400
		481	Deporte y tiempo libre. Organización de actividades.	2.400	
		482	Subvenciones deportivas.	10.000	
		483	Deportes autóctonos.	18.000	
		484	Ayuda Clubs de remo y bolos para adquisición de material deportivo.	4.000	
		485	A la Organización de acontecimientos deportivos de carácter nacional e internacional, y a instituciones deportivas.	30.000	
		486	Becas ayudas a deportistas.	10.000	
			<u>TOTAL CAPITULO 4</u>		79.200

CONSEJERIA DE CULTURA, EDUCACION
JUVENTUD Y DEPORTE

COSTE DEL PROGRAMA POR CAPITULOS

CODIGO	DEMOMINACION DEL PROGRAMA	C.1 Gastos de personal	C.2 Compra de bienes co- rrientes	C.3 Gastos fi- nancieros	C.4 Transferen- cias corrientes	C.6 Inversiones reales	C.7 Transferen- cias de capital	C.8 Activos financieros	C.9 Pasivos financieros	TOTAL
361.13	EDUCACION FOMENTO Y DESARROLLO EDUCATIVO	---	---	---	157.650	70.000	50.000	---	---	277.650
364.19	PRESTACIONES DE SERVICIO A LA JUVENTUD	---	---	---	27.000	48.000	---	---	---	75.000
361.20	DIRECCION Y SERVICIOS GENERALES DE LA COMSE- JERIA DE CULTURA, EDUCACION, JUVENTUD Y DE- PORTE	657.817	300.000	4.635	---	3.500	---	---	---	965.952
363.24	LIBROS, BIBLIOTECAS Y PUBLICACIONES	---	---	---	6.400	---	---	---	---	6.400
364.22	CREACION ARTISTICA Y GESTION DE LA ANIMACION CULTURAL	---	---	---	231.580	---	---	10.000	---	241.580
362.23	CENTROS CULTURALES	---	---	---	---	10.000	---	150.000	---	160.000
365.24	INSTALACIONES DEPORTIVAS	---	---	---	---	150.000	50.000	10.000	---	210.000
366.25	ACCION DEPORTIVA ESCOLAR	---	---	---	36.270	---	---	---	---	36.270
366.26	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DEPORTIVA	---	---	---	169.200	9.000	---	---	---	178.200
366.27	PATRIMONIO CULTURAL, ARQUITECTONICO Y ARQUEO- LOGICO	---	---	---	---	68.000	17.000	---	---	85.000
	TOTAL	657.817	300.000	4.635	628.100	358.500	117.000	170.000	---	2.236.052

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	9	CONSEJERIA PARA LAS RELACIONES CON LA ASAMBLEA Y PORTAVOZ DEL GOBIERNO
SERVICIO (S) RESPONSABLE	1	GABINETE DEL CONSEJERO PARA LAS RELACIONES CON LA ASAMBLEA Y PORTAVOZ DEL GOBIERNO
PROGRAMA	112-4	ALTA DIRECCION DEL GOBIERNO REGIONAL
SUBPROGRAMA	112-4.2	RELACIONES CON LA ASAMBLEA Y PORTAVOZ DEL GOBIERNO

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
		226	Gastos Diversos.	26.400	
			2.- Publicidad institucional elecciones 1991	25.000.000	
			6.- Reuniones y conferencias.	1.400.000	
		227	Trabajos realizados por otras Empresas.	55.500	
			2.- Valoraciones y peritajes.	500.000	
			6.- Estudios y trabajos técnicos.	25.000.000	
			9.- Otros. Difusión y promoción de las actividades de las diferentes Consejerías.	30.000.000	
	23		<u>INDENIZACIONES POR RAZON DEL SERVICIO</u>		800
		230	Dietas, locomoción y traslados.	800	
			<u>TOTAL CAPITULO 2</u>		142.900

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	10	CONSEJERIA DE SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL
SERVICIO (S) RESPONSABLE	3	DIRECCION REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL
PROGRAMA	211-8	SERVICIOS SOCIALES
SUBPROGRAMA	211-8.1	ASISTENCIA AL MENOR Y A LA MUJER

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
4			TRANSFERENCIAS CORRIENTES		
	46		<u>A CORPORACIONES LOCALES</u>		36.000
	461		Plan Talleres Ocupacionales para Jóvenes.	16.000	
	462		Programa Ayuda a Domicilio para Menores.	10.000	
	463		Plan Talleres Ocupacionales para Mujeres.	10.000	
	48		<u>A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO</u>		79.300
	481		Plan Talleres Ocupacionales para Jóvenes.	10.000	
	482		Subvención Guarderías Infantiles.	20.000	
	483		Programas "Atención a la Mujer".	10.000	
	484		Convenio con el Centro Social Bellavista.	15.000	
	485		Atención a la Primera Infancia.	24.300	
			<u>TOTAL CAPITULO 4</u>		115.300

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	10	CONSEJERIA DE SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL
SERVICIO (S) RESPONSABLE	3	DIRECCION REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL
PROGRAMA	211-8	SERVICIOS SOCIALES
SUBPROGRAMA	211-8.2	ATENCION A MINUSVALIDOS Y OTROS COLECTIVOS MARGINADOS

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
4			TRANSFERENCIAS CORRIENTES *****		
	48		<u>A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO</u>		374.500
		481	Programa "Ayuda a la Necesidad Familiar".	185.000	
		482	Ayudas Sociales Personales.	21.000	
		483	Becas a Minusválidos.	30.000	
		484	Conciertos con Asociaciones.	138.500	
			<u>TOTAL CAPITULO 4</u>		374.500

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	10	CONSEJERIA DE SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL
SERVICIO (S) RESPONSABLE	3	DIRECCION REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL
PROGRAMA	211-8	SERVICIOS SOCIALES
SUBPROGRAMA	211-8.3	ATENCION A LA TERCERA EDAD

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
7			TRANSFERENCIAS DE CAPITAL *****		
	78		<u>A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO</u>		58.200
		780	Programa Infraestructura de Asilos.	58.200	
			<u>TOTAL CAPITULO 7</u>		58.200

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	10	CONSEJERIA DE SANIDAD. CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL
SERVICIO (S) RESPONSABLE	2	DIRECCION REGIONAL DE SANIDAD Y CONSUMO
PROGRAMA	312-11	SANIDAD
SUBPROGRAMA	312-11.1	SANIDAD PREVENTIVA

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
6			INVERSIONES REALES		
	63		<u>PRODUCCION DE BIENES PUBLICOS DE CARACTER SOCIAL</u>		181.950
		633	Maquinaria, instalaciones y utillaje.	4.025	
		635	Mobiliario y enseres.	1.800	
		639	Otro inmovilizado inmaterial.	176.125	
			1.- Organización de cursos y programas de formación.	5.000.000	
			2.- Publicaciones de educación sanitaria.	3.000.000	
			3.- Laboratorio..	20.775.000	
			1.- Reactivos	17.000.000	
			2.- Material e instrumentación	3.775.000	
			4.- Higiene de los alimentos y veterinaria de Salud Pública.	14.300.000	
			5.- Vacunaciones y luchas sanitarias.	16.000.000	
			6.- Exámenes de Salud y promoción de salud.	6.500.000	
			7.- Programas especiales y campañas.	30.000.000	

	CODIGO	DENOMINACION
SECCION (S)	10	CONSEJERIA DE SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL
SERVICIO (S) RESPONSABLE	2	DIRECCION REGIONAL DE SANIDAD Y CONSUMO
PROGRAMA	312-11	SANIDAD
SUBPROGRAMA	312-11.1	SANIDAD PREVENTIVA

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
			8.- Salud mental.	750.000	
			9.- Salud Buco-Dental.	39.300.000	
			10.- Plan Regional de Salud.	10.500.000	
			11.-Plan de Potabilización de Aguas	30.000.000	
			<u>TOTAL CAPITULO 6</u>		181.950

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	10	CONSEJERIA DE SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL
SERVICIO (S) RESPONSABLE	2	DIRECCION REGIONAL DE SANIDAD Y CONSUMO
PROGRAMA	312-11	SANIDAD
SUBPROGRAMA	312-11.2	ASISTENCIA SANITARIA - HOSPITAL DE LIENCRES

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
6			INVERSIONES REALES *****		
	63		<u>PRODUCCION DE BIENES PUBLICOS DE CARACTER SOCIAL</u>		60.000
		632	Edificios y otras construcciones.	45.000	
			1.- Reparación y conservación. 45.000.000		
		633	Maquinaria, instalaciones y utillaje.	15.000	
			1.- Diverso equipamiento. 15.000.000		
			<u>TOTAL CAPITULO 6</u>		60.000

	CODIGO	D E N O M I N A C I O N
SECCION (S)	10	CONSEJERIA DE SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL
SERVICIO (S) RESPONSABLE	2	DIRECCION REGIONAL DE SANIDAD Y CONSUMO
PROGRAMA	312-11	SANIDAD
SUBPROGRAMA	312-11.4	ASISTENCIA SANITARIA - CONSULTORIOS RURALES

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
6			INVERSIONES REALES *****		
	63		<u>PRODUCCION DE BIENES PUBLICOS DE CARACTER SOCIAL</u>		100.000
		632	Edificios y otras construcciones.	100.000	
			1.- Consultorios médicos rurales, construcción y mantenimiento. 100.000.000		
			<u>TOTAL CAPITULO 6</u>		100.000

	CODIGO	DENOMINACION
SECCION (S)	10	CONSEJERIA DE SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL
SERVICIO (S) RESPONSABLE	2	DIRECCION REGIONAL DE SANIDAD Y CONSUMO
PROGRAMA	312-11	SANIDAD
SUBPROGRAMA	312-11.5	ASISTENCIA SANITARIA - HOSPITAL PSIQUIATRICO DE PARAYAS

CAPITULO	ARTICULO	CONCEPTO	EXPLICACION DEL GASTO	MILES PTAS.	
				CONCEPTO	ARTICULO
6			INVERSIONES REALES		
	63		<u>PRODUCCION DE BIENES PUBLICOS DE CARACTER SOCIAL</u>		50.000
		632	Edificios y otras construcciones.	50.000	
			1.- Reparación y conservación. 50.000.000		
			<u>TOTAL CAPITULO 6</u>		50.000

CONSEJERÍA DE SANIDAD, CONSUMO
Y BIENESTAR SOCIAL

COSTE DEL PROGRAMA POR CAPITULOS

CODIGO	DENOMINACION DEL PROGRAMA	C.1 Gastos de personal	C.2 Compra de bienes co- rrientes	C.3 Gastos fi- nancieros	C.4 Transferen- cias corrientes	C.6 Inversiones reales	C.7 Transferen- cias de capital	C.8 Activos financieros	C.9 Pasivos financieros	TOTAL
211.6	PRESTACIONES Y PROGRAMAS DE BIENESTAR SOCIAL	---	410.427	---	48.000	42.330	---	---	---	500.757
211.7	SERVICIOS E INSTALACIONES DEL TIEMPO LIBRE	---	60.830	---	---	9.500	---	---	---	70.330
211.8	SERVICIOS SOCIALES	---	840.520	---	1.819.300	95.000	58.200	---	---	2.913.020 2.700.000
311.10	DIRECCION Y SERVICIOS GENERALES DE LA CONSEJERIA DE SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL	2.896.541	62.423	245.803	79.000	10.000	10.000	---	---	3.303.767
312.11	SANIDAD	---	193.650	---	216.000	391.950	---	---	---	801.600 801.600
313.48	CONSUMO	---	---	---	18.000	3.725	---	---	---	21.725
	TOTAL	2.896.541	1.567.850	245.803	2.180.300	552.505	68.200	---	---	7.511.199

CUADRO RESUMEN DEL ESTADO DE GASTOS

CUADRO RESUMEN DEL ESTADO DE GASTOS POR SECCIONES

CODIGO	DENOMINACION DE LA SECCION	C.1 Gastos de personal	C.2 Compra de bienes corrientes	C.3 Gastos financieros	C.4 Transferencias corrientes	C.6 Inversiones reales	C.7 Transferencias de capital	C.8 Activos financieros	C.9 Pasivos financieros	TOTAL
1	ASAMBLEA REGIONAL DE CANTABRIA	142.780	147.850	----	129.400	270.000	----	3.000	----	693.030
2	CONSEJERIA DE PRESIDENCIA	1.981.196	642.380	48.722	457.200	409.000	13.500	40.000	----	3.591.998
3	CONSEJERIA DE TURISMO, TRANSPORTES Y COMUNICACIONES E INDUSTRIA	346.966	68.065	----	972.000	2.282.148	786.000	13.000	----	4.468.179
4	CONSEJERIA DE OBRAS PUBLICAS, VIVIENDA Y URBANISMO	1.287.693	343.600	----	----	2.713.072	764.000	50.000	----	5.158.365
5	CONSEJERIA DE GANADERIA, AGRICULTURA Y PESCA	2.326.566	252.000	----	366.600	1.428.400	931.485	----	----	5.305.051
6	CONSEJERIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y PRESUPUESTO	641.241	1.661.082	7.491.276	7.595.014	321.000	50.000	----	529.808	18.289.421
7	CONSEJERIA DE ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE Y ORDENACION DEL TERRITORIO	125.105	175.200	----	40.000	1.491.000	375.000	200.000	----	2.406.305
8	CONSEJERIA DE CULTURA, EDUCACION, JUVENTUD Y DEPORTE	657.817	300.000	4.635	628.100	358.500	117.000	170.000	----	2.236.052
9	CONSEJERIA PARA LAS RELACIONES CON LA ASAMBLEA Y PORTAVOZ DEL GOBIERNO	108.566	142.900	----	----	----	----	----	----	251.466
10	CONSEJERIA DE SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL	2.896.541	1.567.850	245.803	2.180.300	552.505	68.200	----	----	7.511.199
	TOTAL.....	10.514.471	5.360.000	7.790.436	12.368.614	9.825.625	3.105.185	476.000	529.808	49.911.066

5.300.927